

**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SAFETY E SECURITY IN EVENTI E MANIFESTAZIONI ORGANIZZATI DAL COMUNE DI SENIGALLIA IN LUOGHI ALL'APERTO PRESSO IL TERRITORIO COMUNALE NEGLI ANNI 2019/2020 MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)**

**IL DIRIGENTE AREA CULTURA COMUNICAZIONE E TURISMO**

**RENDE NOTO**

che il Comune di Senigallia (AN) intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza nella gestione del servizio di safety e security in eventi e manifestazioni organizzati dal Comune di Senigallia in luoghi all'aperto presso il territorio comunale negli anni 2019/2020 mediante il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP S.P.A.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento ma consiste in un'indagine conoscitiva finalizzata unicamente ad individuare operatori economici iscritti al MEPA da consultare nel rispetto dei principi di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.L. vo 50/2016.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta per la fornitura del servizio oggetto del presente avviso.

Il Comune di Senigallia si riserva il diritto di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla successiva richiesta di offerta.

**INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Ente appaltante: Comune di Senigallia – Piazza Roma n.8 60019 – Senigallia (AN)

Caratteristiche generali e natura delle prestazioni: L'appalto ha per oggetto la fornitura del servizio di assistenza per la gestione del servizio di safety e security in eventi e manifestazioni (spettacoli musicali e teatrali, reading, cortei storici, esposizioni, eventi sportivi ecc.), organizzati o coorganizzati dal Comune di Senigallia realizzati in luoghi all'aperto presso il territorio comunale e la predisposizione di quanto necessario al rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza per lo svolgimento di pubblici spettacoli e manifestazioni di cui al R.D. 18 giugno 1931, n. 773 TULPS, D.P.R. 28 maggio 2001, n. 311, nonché delle recenti disposizioni emanate per la tutela della sicurezza in occasione di Pubbliche Manifestazioni ed in particolare:

- circolare del Capo della Polizia - Direttore Generale della Pubblica Sicurezza n.555/OP/0001991/2017/1 del 07-06-2017 (cd Direttiva Gabrielli);
- circolare del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile n. 11464 DEL 19-06-2017: Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di safety. ( Sostituite dalle circolare del 28-07-2017);
- circolare del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco n. 9925 del 20-07-2017: Manifestazioni organizzate in aree di libero accesso al pubblico. Indicazioni operative;
- circolare M.I. - Gabinetto del Ministro - n. 11001/110(10) del 28-07-2017: Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche. Direttiva;
- direttiva M.I. - Gabinetto del Ministro - n. 11001 del 18-07-2018 modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche, contenente l'allegato "*Linee guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari condizioni di criticità*".

Dovrà essere effettuata una valutazione e gestione della sicurezza adottando misure adeguate sia in termini di sicurezza pubblica (security) che di incolumità pubblica (safety), previa analisi delle vulnerabilità e del grado di rischio, mediante l'elaborazione di specifici documenti.

Le prestazioni si dividono nelle seguenti fasi:

- Svolgimento di una serie di sopralluoghi in area necessari per la verifica delle vie d'esodo.
- Partecipazione a riunioni con gli organizzatori dell'evento.
- Partecipazione ad eventuali comitati per l'ordine e la sicurezza pubblica e al tavolo tecnico in Questura.
- Partecipazioni ad eventuali riunioni della Commissione di pubblico spettacolo.
- Attività di formazione e informazione del personale addetto alla sicurezza (security).
- Definizione delle modalità e degli strumenti di comunicazione con la popolazione che si prevede debba accedere al sito durante l'evento.
- Individuazione delle criticità che presenta l'area in termini di Safety e Security.
- Individuazione dei modelli da utilizzare per la verifica del comportamento del pubblico in caso d'esodo anche in relazione alla dimensione del sistema delle vie d'esodo.
- Modalità di definizione degli affollamenti e della loro contabilizzazione in tempo reale.
- Valutazione dei rischi indotti dallo spettacolo in quanto tale rispetto alla posizione reciproca del pubblico.
- Assistenza durante lo svolgimento delle manifestazioni.

L'appalto ha (anche) per oggetto l'affidamento del servizio di predisposizione del modello istruttorio relativo alle manifestazioni di pubblico spettacolo definite nel Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza al Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 (GU n. 146 del 26/06/1931) e dal regolamento applicativo (R.D. n° 635/40 art. 141) per i locali definiti dall'art. 17 della Circ. 16/57 del Ministero dell'Interno e dall'art. 1 del D.M. 19/08/1996:

- predisposizione della documentazione da produrre alla Commissione di vigilanza per l'esame del progetto e per il sopralluogo per le attività di pubblico spettacolo;
- predisposizione di apposita relazione tecnica attestante la rispondenza alle regole tecniche stabilite dal D.M. 19 agosto 1996, ai sensi dell'art. 141, commi 2 e 3 del R.D. 635/40, nel caso il locale/area abbia capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone;
- predisposizione di idoneità statica delle strutture allestite, a firma di tecnico abilitato dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnico abilitato, nel caso che l'area/locale non necessiti dei requisiti di agibilità di cui all'art. 80 TULPS in quanto i luoghi e gli impianti utilizzati rientrano nella disciplina prevista dall'art. 1 comma 2 lett. a) e titolo IX del D.M. 19 agosto 1996;
- predisposizione e messa a disposizione degli organi di controllo della dichiarazione del rispetto delle disposizioni relative all'esodo del pubblico di cui all'allegato al D.M. 19-08-1996, a firma di tecnico abilitato, dell'idoneità statica delle strutture allestite, a firma di tecnico abilitato, della dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, nel caso in cui il locale non necessiti dei requisiti di agibilità di cui all'art. 80 TULPS in quanto rientrante nella disciplina prevista dall'art. 1 comma 1 ultimo periodo e titolo XI del D.M. 19 agosto 1996, ovvero di spettacolo/intrattenimento che si svolge in locali destinati a trattenimenti ed attrazioni varie, aree ubicate in esercizi pubblici ed attrezzate per accogliere spettacoli, con capienza non superiore a 100 persone.

Queste attività dovranno concretizzarsi nella presentazione, per ogni evento, dei seguenti elaborati:

- Piano di gestione dell'emergenza
- Relazione tecnico-illustrativa relativa all'evento
- Elaborati grafici di progetto
- Individuazione specifica cartellonistica di sicurezza
- Documentazione prodotta ai fini della formazione
- Relazione previsionale di impatto acustico (ove necessaria) effettuata tramite misure del rumore residuo in opera
- Planimetrie con indicazione delle strutture da installare, servizi igienici a disposizione del pubblico e vie di fuga

Elaborati da produrre per gli eventi che richiedono la verifica dei requisiti di agibilità di cui all'art. 80 TULPS:

- Planimetria in scala 1:1000 o 1:500, a firma di tecnico abilitato, evidenziante:

l'area che verrà utilizzata per la manifestazione;

la recinzione e le relative aperture per l'esodo;

l'ubicazione dei palchi, strutture audio/video o carichi sospesi, stands, fuochi e/o cucine con i relativi depositi di combustibili (solidi, liquidi, gassosi) e/o sistema di alimentazione, giostre ed attrazioni;

l'ubicazione dell'area destinata al pubblico;

l'ubicazione degli idranti stradali esistenti nelle immediate vicinanze e delle altri mezzi di spegnimento fissi e portatili;

l'ubicazione dei servizi igienici previsti;

le distanze di sicurezza previste dal D.M. 19.08.1996.

piante e prospetti in scala idonea (1:200 p 1:100) riportanti in dettaglio:

i palchi, le strutture audio/video o carichi sospesi, gli stand, i fuochi e/o cucine con i relativi depositi di combustibili (solidi, liquidi, gassosi);

la sistemazione dei posti a sedere e/o in piedi;

relazione tecnica descrittiva, a firma di tecnico abilitato, evidenziante:

il tipo di manifestazione e le modalità di svolgimento;

le caratteristiche di reazione al fuoco dei materiali impiegati allestimenti scenici e gli arredi secondo i criteri previsti dai D.M. 26.06.1984;

l'affollamento previsto nei vari spazi/locali;

il sistema di controllo degli accessi;

il rispetto delle norme di cui al D.M. 19.08.1996 e di tutte le altre norme tecniche di prevenzione incendi per le attività pertinenti che rientrano nel campo di applicazione delle stesse;

descrizione generale di ogni struttura installata, firmata da tecnico abilitato, indicante:

schema delle caratteristiche dimensionali (superficie ed altezza) di tutte le strutture installate;

i materiali utilizzati e le modalità di utilizzo;

i carichi ed i sovraccarichi considerati conformemente alla normativa vigente all'atto della presentazione della domanda;

le modalità di ancoraggio e/o di controvento;

le particolari limitazioni di esercizio (velocità del vento, neve, ecc.).

N.B.: Nel caso in cui la documentazione in possesso del richiedente, relativa alle strutture da installare, sia redatta in lingua straniera, sarà necessario produrre una dichiarazione firmata da tecnico abilitato che attesti la conformità delle strutture in questione alle normative italiane vigenti.

- Impianti elettrici

Documentazione relativa all'impianto elettrico contenente:

la relazione tecnica sulla consistenza e tipologia dell'impianto, con particolare riguardo all'individuazione dei materiali e componenti da utilizzare e alle misure di prevenzione e di sicurezza da adottare

lo schema a blocchi con indicato il punto di alimentazione, i quadri elettrici e la loro numerazione ed i cavi di collegamento (potenze elettriche, sezioni e tipologia cavi);

gli schemi elettrici unifilari con l'indicazione delle caratteristiche nominali delle protezioni;

i disegni planimetrici dell'impianto elettrico con indicati il punto di alimentazione, il dispositivo di intercettazione generale, i quadri elettrici ed il percorso dei cavi, compresa la modalità di posa e le eventuali protezioni previste;

il disegno planimetrico dell'impianto di messa a terra con indicata la tipologia e posizione dei dispersori e della rete di terra;

protezioni previste contro le scariche atmosferiche e/o verifica dell'auto protezione ovvero dichiarazione sostitutiva per i casi non previsti.

- Impianto Gas

Progetto redatto ai sensi dell'art. 5 del D.M. 22.01.2008 n. 37 in conformità alle norme tecniche vigenti in funzione della potenza singola e totale degli apparecchi: UNI 7129-7131-11528 e D.M. 12/04/1996.

- Documentazione tecnica da presentare ai Vigili del Fuoco:

Elaborati grafici;

Relazioni tecniche;

Certificati REI;

Dichiarazioni Prodotti utilizzati.

Le aree interessate dagli eventi pubblici saranno le seguenti:

- Piazza Garibaldi;
- Piazza del Duca;
- Foro Annonario;
- Piazzale della Libertà;
- Piazza Roma;
- Piazza Aurelio Saffi

o in eventuali altri luoghi individuati dal Comune di Senigallia come sedi delle manifestazioni.

Il numero degli eventi oggetto del presente affidamento previsti è pari a 12 per ogni anno nei luoghi sopra indicati; esso è stimato sulla base del fabbisogno presunto ed è indicato a titolo esemplificativo e non esaustivo, valido solo ai fini della formulazione dell'offerta, con facoltà dell'Amministrazione Comunale, senza ulteriori oneri, di modificare il numero annuale degli eventi, a seconda del fabbisogno dei Servizi, fino al numero massimo di 15.

In tal caso la ditta aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione.

La redazione e trasmissione del materiale istruttorio necessario alla per la sicurezza e safety dovrà avvenire tempestivamente, in coerenza con la tempistica dell'evento e con le scadenze assegnate dagli uffici comunali nell'arco della durata del contratto, a seguito di ordinativi trasmessi a mezzo posta elettronica dal Servizio Cultura e Turismo del Comune di Senigallia.

#### **DURATA DEL SERVIZIO:**

- L'appalto avrà durata di 20 mesi decorrenti dal 15 maggio 2019 al 31 dicembre 2020.

#### **IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO:**

L'importo della spesa a base d'appalto è previsto in complessivi 29.508,20 + IVA.

#### **PROCEDURA:**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. L. vo 50/2016, da espletarsi con il sistema e-procurement MEPA realizzato da CONSIP S.P.A (RDO o trattativa diretta). Saranno invitati a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso che abbiano manifestato il proprio interesse all'affidamento del servizio nei termini previsti, secondo quanto indicato nel successivo paragrafo "individuazione dei soggetti da invitare".

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del D. L. vo 50/2016 a favore dell'operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara.

#### **REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

Sono ammessi alle procedure gli operatori economici, sia singoli, sia riuniti in Consorzi Stabili, Consorzi tra società Cooperative, operatori riuniti in forme costituite di RTI, Consorzi e GEIE, Operatori riuniti in forme costituenti di RTI, Consorzi e GEIE. Anche destinatari di un precedente analogo affidamento da parte del Comune di Senigallia, indicati nell'art. 45, commi 1 e 2 del D. L. vo 50/2016, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione alla CCIAA o registro equivalente (albo professionale) per lo specifico oggetto del presente appalto;
2. Adesione al bando "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" CPV: 71000000-8. Gli operatori economici interessati che non siano già iscritti al MEPA dovranno provvedere all'iscrizione nei termini utili per la partecipazione alla gara (consultare il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it));
3. di avere il possesso singolarmente, o attraverso il proprio personale, delle seguenti abilitazioni:
  - Iscrizione nell'elenco dei professionisti antincendio da almeno 3 anni;

- Abilitazione quale tecnico competente in acustica da almeno 3 anni;
- 4. di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D. L.vo 50/2016;
- 5. di essere in regola, ove si tratti di operatori economici con dipendenti, con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. 68/1999);
- 6. Inoltre ciascun partecipante, oltre ai requisiti di cui sopra, dovrà dichiarare il possesso di una capacità tecnica, consistente nell'aver effettuato con buon esito un servizio analogo a quello relativo alla presente procedura (intendendosi per servizio analogo quello reso a privati o alle pubbliche amministrazioni) nell'ultimo triennio (2017-2019) precedente alla data della manifestazione di interesse.

#### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:**

La richiesta di partecipazione (come da fac-simile allegato B) non vincolante per l'Amministrazione Comunale dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 aprile 2019. Gli operatori economici che intendono presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di gara, dovranno far pervenire istanza, redatta in lingua italiana, comprendente:

1. Il modulo allegato B al presente avviso compilato in ogni sua parte e sottoscritto in forma digitale o autografa, pena l'esclusione, dal legale rappresentante del soggetto richiedente;
2. Copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
3. Il presente avviso pubblico dovrà essere sottoscritto in ogni sua pagina, con timbro e firma del legale rappresentante, per integrale accettazione. La manifestazione dovrà pervenire a mezzo del servizio postale (raccomandata a.r. o posta celere) oppure mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Senigallia, Piazza Roma n. 8 – 60019 Senigallia, che ne rilascerà apposita ricevuta, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it).  
Oltre il termine non sarà considerata valida alcuna richiesta.

La manifestazione di interesse non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualsiasi momento.

A pena di esclusione, alla domanda di ammissione **alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

#### **PUBBLICAZIONE AVVISO:**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Senigallia e all'Albo on-line del Comune di Senigallia per una durata di 15 giorni naturali e consecutivi.

#### **INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:**

Tutti gli operatori economici che avranno presentato la manifestazione di interesse in conformità a quanto previsto nel presente avviso saranno invitati a presentare offerta tramite RDO sul MEPA.

#### **SEDE LEGALE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

La sede legale dell'amministrazione appaltante è la seguente: Piazza Roma n. 9, Senigallia (AN). La sede amministrativa dell'ufficio competente per il presente procedimento è: Palazzo Ex Gil – Viale Leopardi n. 6, Senigallia (AN) -Tel: 071/6629-319-244 E-mail: [d.pasqualoni@comune.senigallia.an.it](mailto:d.pasqualoni@comune.senigallia.an.it).

Il RUP del presente procedimento è il Dott. Paolo Mirti, in qualità di Dirigente Area Cultura, Comunicazione e Turismo; ai fini della L. 241/90 art. 5 e s.m.i. il responsabile del procedimento è Eros Gregorini, cui è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione relativa alla presente procedura al seguente recapito mail: [e.gregorini@comune.senigallia.an.it](mailto:e.gregorini@comune.senigallia.an.it). (tel: 071/6629319).

#### **RISERVATEZZA INFORMAZIONI:**

La procedura di gara comporta il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Senigallia. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di manifestazione di interesse di cui al presente avviso, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e

nell'esercizio dei pubblici poteri così come disciplinato dalla normativa in vigore. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con l'apposito modulo (Allegato B). Tali dati saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. *I vostri dati possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.* Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it). Il Comune è il titolare del trattamento dei dati. L'informativa completa e i dati di contatto del RPD sono disponibili presso il sito del Comune o presso gli appositi uffici.

### **INFORMAZIONI TECNICHE:**

Per l'espletamento della presente procedura, l'Amministrazione si avvarrà del sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), accessibile dall'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it> dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma.

L'invio della lettera di invito avverrà con modalità telematiche previste dalla piattaforma.

**E' necessario quindi che coloro che sono interessati a partecipare alla procedura, si attivino per l'iscrizione gratuita presso tale sito nei termini utili per la partecipazione alla presente procedura –** Bando "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" in considerazione del fatto che il CPV corrispondente al servizio in questione è il seguente: 71000000-8.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Il sistema non accetta la firma digitale se non conforme alla normativa vigente e in particolare alle nuove regole tecniche di apposizione e verifica della firma digitale come disposto dalla Delibera CNIPA (oggi DigitPA) n. 45 del 21.05.2009 e s.m.i. in quanto, diversamente, potrebbero non soddisfare più i requisiti di cui all'art. 21 D.Lgs. n. 82 del 7.03.2005 e, pertanto, non avere più piena validità legale. Si consiglia a tutti gli utenti, pertanto, di accertarsi con il proprio fornitore di client o di applicazioni di verifica e/o apposizione di firma digitale che tale applicativo sia aggiornato all'ultima versione disponibile e sia conforme alle nuove regole tecniche.

Senigallia, 3 aprile 2019

Il Dirigente Area Cultura Comunicazione e Turismo  
Dott. Paolo Mirti

### **Allegati**

Allegato B – domanda di partecipazione