

**Comune di Senigallia**  
**Provincia di Ancona**

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA  
ALL’AFFIDAMENTO IN REGIME DI APPALTO DI SERVIZI DELLA GESTIONE DEL  
BOCCIODROMO DI MARZOCCA**

*(procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36 c. 2, lett a) e 62 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50)*

**CIG: Z9531CFAAF - CPV: 92610000-0 – servizio gestione impianti sportivi**

**ENTE APPALTANTE:**

Comune di Senigallia - Piazza Roma n. 8 - 60019 SENIGALLIA (AN)

Ufficio politiche sportive

E mail: [protocollo@comune.senigallia.an.it](mailto:protocollo@comune.senigallia.an.it)

PEC: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Imelde Spaccialbelli - Dirigente dell’ufficio politiche sportive – Tel. 071/6629341

**PREMESSA**

Il Comune di Senigallia, in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 23 febbraio 2021 e della determinazione dirigenziale n. 470 del 26/05/2021 intende effettuare una indagine di mercato, non vincolante per l’Amministrazione comunale, al fine di acquisire manifestazioni di interesse - nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, ex art. 30, c. 1, del D.lgs. 50/2016 - a partecipare alla procedura negoziata previa pubblicazione di bando per la selezione di operatori economici cui affidare in appalto di servizi la gestione del bocciodromo di Marzocca, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett a) e 62 del D.lgs. 50/2016.

Nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 35, c. 1, lett d) del D.lgs 50/2016 e s. m. e i., considerato che il valore dell’appalto di servizi da affidare risulta inferiore alla soglia di rilievo comunitario, viene effettuata la presente indagine di mercato nella quale gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti, potranno chiedere di essere invitati a presentare la propria offerta, facendo pervenire al Comune di Senigallia il relativo modulo di richiesta allegato al presente avviso, nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

**1. FINALITA’**

L’Amministrazione comunale, non disponendo di personale qualificato per poter gestire direttamente l’impianto sportivo, nello specifico bocciodromo di Marzocca intende affidare a terzi la gestione dello stesso, mediante appalto di servizi, al fine di promuovere e diffondere la pratica sportiva nella comunità locale, con particolare riferimento alla popolazione giovanile, oltre ad implementare le attività sportive, sociali ed aggregative consentite dal complesso sportivo, garantendo ampio accesso ai cittadini interessati a svolgere attività motorio-sportive compatibili con le caratteristiche e la tipologia degli impianti.

## **Comune di Senigallia Provincia di Ancona**

### **2. OGGETTO**

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione dell'impianto sportivo, nello specifico Bocciodromo di Marzocca sito alla Via S. Alfonso M. De Liguori, 5, CIG: Z9531CFAAF

2. L'appalto di servizi ha ad oggetto:

- a) la gestione dell'impianto sportivo, denominato bocciodromo di Marzocca e relative pertinenze, da intendersi nello stato di fatto e di diritto in cui si trova compatibilmente con la natura e le caratteristiche funzionali e di sicurezza dello stesso, comprensiva dei servizi strumentali di funzionamento quali apertura, chiusura, custodia e pulizia dell'impianto medesimo, oltre alla manutenzione ordinaria così come analiticamente specificato nel capitolato speciale d'appalto;
- b) l'organizzazione delle attività in esso praticabili secondo le modalità contenute nel progetto tecnico che sarà presentato in sede di gara;
- c) la conduzione degli impianti tecnologici e il compimento di quanto necessario per il regolare funzionamento dei beni affidati in gestione.
- d) ulteriori servizi specificati nel capitolato speciale d'appalto.

3. L'impianto sportivo, le sue pertinenze ed attrezzature in esso presenti sono consegnati nelle effettive condizioni di manutenzione e funzionalità in cui si trovano, conosciute dall'operatore economico, con le certificazioni, collaudo ed autorizzazioni in essere.

4. Al momento della consegna sarà redatto dalla Stazione Appaltante apposito verbale di consistenza, sottoscritto dall'operatore economico. Analogo verbale verrà redatto al termine dell'appalto di servizi, al fine della ricognizione dello stato di riconsegna delle attrezzature e dell'impianto che dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui sono stati affidati, salvo il normale degrado d'uso.

### **3. DURATA**

1. Il presente contratto avrà durata di 18 mesi, ossia dal 1 luglio 2021 ovvero, nel caso in cui a tale data la procedura di gara fosse ancora in corso, dalla data del verbale di aggiudicazione della gara e comunque fino al 31 dicembre 2022. L'Amministrazione Comunale, si riserva il diritto potestativo di opzione in ordine alla continuazione del servizio con i medesimi soggetti aggiudicatari delle gare per ulteriori 18 mesi. L'esercizio di tale diritto è subordinato ad un giudizio positivo in ordine alla corretta ed efficiente conduzione del servizio durante il pregresso periodo di gestione ed alla perduranza dell'interesse pubblico che il servizio stesso è destinato a soddisfare.

2. Alla scadenza del contratto, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti dall'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, è in facoltà del Comune procedere alla proroga tecnica del contratto alle medesime condizioni in corso, previa comunicazione scritta per un periodo non superiore a mesi sei.

**Comune di Senigallia**  
**Provincia di Ancona**

3. Per dichiarati e prevalenti motivi di pubblica utilità, il Comune potrà in ogni tempo revocare o sospendere temporaneamente la validità del contratto, nel qual caso il soggetto affidatario non avrà diritto a nessun compenso aggiuntivo né ad alcuna indennità e/o contributo.

4. Qualora l'impianto sportivo venga assegnato a soggetto diverso dall'attuale gestore, quest'ultimo potrà continuare ad utilizzarlo, con applicazione delle tariffe comunali vigenti, per tutta la durata della stagione sportiva in corso, al fine di salvaguardare l'esistenza e la piena attività del bocciodromo e del settore sociale in genere.

5. Al fine di garantire l'uso pubblico della struttura sportiva in oggetto, l'affidatario dovrà sempre garantire il funzionamento delle stesse, fatto salvo il verificarsi delle seguenti circostanze speciali o eventi analoghi:

- a) discontinuità nelle forniture di energia elettrica, acqua, combustibile, ecc.;
- b) indisponibilità di pezzi di ricambio indispensabili al funzionamento dell'impianto;
- c) interventi manutentivi che si protraggano oltre i tempi previsti, per giustificati motivi;
- d) gravi danni agli impianti che non consentano la riapertura in tempi brevi delle strutture.

**4. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA - AMMONTARE DEL CONTRATTO**

1. Il corrispettivo annuale dell'appalto, a base d'asta al ribasso, è pari ad €800,00 oltre I.V.A. oltre ad €200,00 per oneri di sicurezza e anticontagio non soggetti a ribasso, avendo a riguardo le caratteristiche specifiche dell'impianto sportivo privo di valenza economica.

2. Il valore complessivo presunto dell'appalto di servizi, calcolato ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice, è stimato in euro 23.631,15, al netto dell'I.V.A. (euro 28.830,00 IVATO); l'importo complessivo presunto dell'appalto viene calcolato sommando il corrispettivo annuale dell'appalto, a base d'asta, versato dal Comune per i 18 mesi di durata contrattuale all'importo annuo, al netto dell'I.V.A., pagato dal Comune come tetto massimo di utenze di energia elettrica, acqua e gas metano, come di seguito indicato:

- Corrispettivo annuale: €1.000,00 oltre I.V.A. (€1.220,00 IVATO), di cui €200,00 per oneri di sicurezza e anticontagio non soggetti a ribasso;
- Tetto utenze annuale pagato dal Comune: €14.754,10 oltre I.V.A. (€18.000,00 IVATO);
- Totale complessivo annuale pari a €15.754,10 oltre IVA (€19.220,00 IVATO);
- Totale complessivo per 18 mesi pari a €23.631,15 oltre IVA (€28.830,00 IVATO).

**5. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

1. La procedura negoziata previa pubblicazione di bando verrà espletata ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) e 62 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. e/o i., avuto riguardo alle caratteristiche dell'impianto ovvero legate ad una gestione sportiva che non consentono di sviluppare una significativa attività di tipo commerciale e imprenditoriale. La procedura viene espletata nel rispetto dell'art. 90 della

## **Comune di Senigallia Provincia di Ancona**

L. 27.12.2002 n. 289, della L.R. n. 5 del 02.04.2012 e del relativo Regolamento Regionale n. 4 del 07.08.2013.

2. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3 lett a) ed art. 142, c. 5 septies del D.lgs. 50/2016 cit.

Ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la Stazione Appaltante applicherà i seguenti elementi di valutazione e fattori ponderali, per il totale di massimo 100 punti, così suddivisi:

A) Offerta tecnica: massimo punti 80;

B) Offerta economica: massimo punti 20;

L'offerta tecnica e l'offerta economica verranno giudicate in base agli elementi di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

### **6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti in possesso dei ss. requisiti:

#### **6.1) Requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016:**

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani e società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, c. 8 del D.Lgs. cit.

c) le Federazioni sportive nazionali, gli enti di promozione sportiva, le società e associazioni sportive dilettantistiche, discipline sportive associate;

d) gli enti commerciali e non commerciali, le associazioni senza scopo di lucro che perseguono finalità formative ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero in forma singola o associata (ex art. 90, c. 25, L.289/2002).

#### **6.2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs. 50/2016:**

- per le imprese l'iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, oppure negli appositi albi delle cooperative sociali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto. Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio. Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

## **Comune di Senigallia Provincia di Ancona**

### **6.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 c.1 lett. b) e cc. 4 e 5 del D.Lgs.50/2016:**

Gli operatori economici devono dimostrare il possesso di una idonea referenza bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 dalla quale risulti che l'impresa o le società sportive hanno sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione, in caso di Raggruppamento, può essere unica, purché contempli tutti gli operatori economici che compongono il Raggruppamento, il Consorzio, l'Aggregazione o il GEIE. Nel caso di Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, i requisiti sopra richiamati devono essere posseduti e dichiarati da tutti gli operatori economici che compongono il Raggruppamento, il Consorzio, l'Aggregazione o il GEIE.

### **6.4) Requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. c) e c. 6 del D.Lgs.50/2016:**

Gli operatori economici dichiarano di aver svolto, senza contestazioni, nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto per importo pari almeno al 50% del valore della gara per la quale si chiede di partecipare.

In caso di partecipazione in forma associata, tale requisito dovrà essere ottenuto mediante la sommatoria dei requisiti di ciascun soggetto raggruppato.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE, i requisiti sopra richiamati devono essere posseduti e dichiarati da tutti gli operatori economici che compongono il Raggruppamento, il Consorzio, l'Aggregazione o il GEIE.

- Avvalimento dei requisiti: I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art.89 del D.lgs. n. 50/2016, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art.89 all'istanza di ammissione alla gara - Modello 1; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.80 D. Lgs.50/2016 e quelli di idoneità professionale di cui all' art. 83 c. 3 del D.lgs.cit. devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, c.7 del D.lgs. n. 50/2016). L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, c. 5, del D.lgs. 50/2016.

### **6.5) Cause di esclusione:**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;

o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## Comune di Senigallia Provincia di Ancona

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l’esclusione dalla gara, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell’art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell’art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### 7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.senigallia.an.it> alla sezione: Amministrazione Trasparente – bandi di gara /gara in corso.

Il sopralluogo sulle aree e sugli impianti sportivi interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell’effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono previamente concordare un appuntamento al seguente punto di contatto: telefono 0716629306-319-341.

All’atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell’effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell’operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

### 8. CHIARIMENTI

E’ possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti da inoltrare al Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90 tramite PEC all’indirizzo di posta: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it) entro il termine perentorio di 7 giorni antecedenti il termine ultimo per la scadenza della presentazione delle offerte.

Tali richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del

## **Comune di Senigallia Provincia di Ancona**

termine fissato per la presentazione delle offerte, in ossequio all'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento/consorzi, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **9. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, ad eccezione delle offerte e della documentazione a corredo, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico. Eventuali modifiche dell'indirizzo o problemi temporanei di utilizzo dello stesso dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle stesse.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'operatore economico individuato come mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

### **10. OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Per quanto concerne l'individuazione ed elencazione degli obblighi contrattuali in capo rispettivamente all'operatore economico ed alla stazione appaltante si opera rinvio al capitolato speciale d'appalto che deve intendersi qui di seguito integralmente ritrascritto.

### **11. MODALITA' DI INVIO - SCADENZA PER PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata:

- dovrà essere redatta in conformità al fac-simile allegato al presente avviso. Si precisa che l'utilizzo del modello predisposto dall'Amministrazione comunale non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente rese tutte le dichiarazioni in esso richieste, nelle forme previste, pena l'esclusione della domanda.
- a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico e dovrà essere corredata dalla fotocopia dei documenti di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, ad eccezione dell'ipotesi di trasmissione tramite PEC con sottoscrizione con firma digitale;
- nel caso contenga indicazioni generiche, ambigue o incomplete non verrà presa in considerazione;

## **Comune di Senigallia Provincia di Ancona**

- non dovrà contenere in allegato alcuna offerta economica, pena l'esclusione dalla procedura stessa;
- dovrà contenere l'indirizzo a cui recapitare le eventuali comunicazioni.

### **Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro il giorno 10 giugno 2021.**

La manifestazione di interesse potrà pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzie di recapito autorizzate;
- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Senigallia negli orari di apertura che rilascerà apposita ricevuta; nei suddetti casi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte del protocollo comunale.
- a mezzo PEC (sottoscritta con firma digitale o analogica a cui è allegata la fotocopia di identità del richiedente) al seguente indirizzo: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it). In tal caso farà fede la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal protocollo generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente, né domande oltre i termini.

Le manifestazioni di interesse devono essere inviate a:

Comune di Senigallia – P.zza Roma, 8 – 60019 Senigallia (AN) – Italia.

in apposito plico chiuso, recante l'indicazione del mittente, e la seguente dicitura:

**“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in appalto di gestione del bocciodromo di Marzocca \_CIG: Z9531CFAAF”**

### **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, del D. Lgs. n. 51/2018 e s.m. e/o i. e del regolamento U.E. n. 679/2016, così come espressamente indicato nel disciplinare di gara a cui integralmente si rimanda e che deve intendersi di seguito trascritto e richiamato.

### **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile unico del procedimento RUP è il Dirigente dell'ufficio politiche sportive, Dott.ssa Imelde Spaccialbelli ([i.spaccialbelli@comune.senigallia.an.it](mailto:i.spaccialbelli@comune.senigallia.an.it)).

### **14. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso ed i suoi allegati sono pubblicati per quindici giorni consecutivi, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi e gare” del sito internet del Comune di Senigallia, all'indirizzo [www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it).



**Comune di Senigallia  
Provincia di Ancona**

**15. FASE SUCCESSIVA – INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA**

A seguito della formazione dell'elenco degli operatori economici da invitare, si provvederà, con determinazione del RUP, Responsabile dell'ufficio politiche sportive, Dott.ssa Imelde Spaccialbelli, ad approvare detto elenco e a dare avvio alla procedura negoziata mediante l'invio delle lettere di invito agli operatori ammessi in cui verranno indicate le modalità ed i termini di presentazione delle offerte. Il termine per la presentazione delle offerte non sarà inferiore a 15 giorni.

Senigallia, lì 24 maggio 2021

Dott.ssa Imelde Spaccialbelli  
Responsabile Unico del Procedimento  
(firmato digitalmente)