

COMUNE DI SENIGALLIA
AREA CULTURA, COMUNICAZIONE, TURISMO
UFFICIO CULTURA

Determinazione Dirigente n° **1652** del **07/11/2017**

Oggetto: **Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi del servizio di apertura e custodia dello sportello informagiovani del comune di Senigallia**

IL DIRIGENTE

- Premesso che l'art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

- Richiamato l'art. 44 dello Statuto Comunale;

- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2017-2019 di cui all'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011";

- Richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 18 del 31/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2017-2019";

Vista la propria determinazione dirigenziale a contrarre, Area Cultura Comunicazione e Turismo, n. 931 del 29/06/2017 con la quale é stata avviata la procedura di acquisizione del contratto di servizi come di seguito identificato e la successiva determinazione n. 1318 del 12/09/2017, con la quale si rettificava il relativo impegno di spesa:

<i>Oggetto del contratto</i>	Il servizio consiste nell'affidamento dei servizi di custodia ed apertura dello sportello Informagiovani del Comune di Senigallia
<i>Importo a base di gara (al netto IVA)</i>	€ 23.356,00
<i>Forma del contratto</i>	Atto pubblico in forma amministrativa
<i>Procedura di scelta del contraente</i>	Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2
<i>Criterio di selezione delle offerte</i>	Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95

Dato atto che entro il termine di presentazione delle offerte è pervenuta n.1 candidatura, da parte di **Opera Società Cooperativa Sociale Onlus** - Partita IVA: 02036180426 – Sede Legale: Via Paciotti, 3 - 61029 Urbino (PU);

Richiamate le proprie successive determinazioni dirigenziali n. 1598 del 31/10/2017 e n. 1623 del 3/11/2017 con le quali - ai sensi dell'art. 77 comma 7 D.Lgs 50/2016 – su proposta del Responsabile Unico del Procedimento si è provveduto alla nomina della commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute, individuando i componenti come di seguito indicati sulla base delle competenze e delle esperienze professionali possedute:

- | | |
|----------------------------|---|
| • Dott. Maurizio Mandolini | Dirigente area Persona |
| • Dott. Italo Pelinga | Direttore Biblioteca Comunale |
| • Dott. Umberto Pierpaoli | Istruttore direttivo amministrativo Ufficio relazioni con il Pubblico |
| • Sig.ra Marina Pattonico | Segretaria verbalizzante |

Ricordato che con la stessa Determina Dirigenziale n. 1598 del 31/10/2017 si è ritenuto opportuno istituire un seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa e, in generale, per lo svolgimento delle attività non valutative correlate alla procedura e di nominare quali membri il Dirigente dell'Area Cultura, Comunicazione e Turismo, dott. Paolo Mirti, il Responsabile Unico del Procedimento, Eros Gregorini e la dott.ssa Nadia Mosca, istruttore direttivo amministrativo dell'ufficio turismo, per il supporto alle operazioni tecniche nella procedura telematica.

Visto che l'anno 2017 il giorno 6 novembre 2017 alle ore 10:00, così come comunicato alle ditte partecipanti a mezzo Pec (prot. 78560 del 2.11.2017), si è riunito in seduta pubblica presso la sede municipale del Comune di Senigallia – ufficio dirigente area cultura comunicazione e turismo, Piazza Roma 8, secondo piano - per l'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti alla gara il seggio di gara così come definito dalle citate DD n. 1598 del 31/10/2017 e n. 1623 del 3/11/2017;

Visto il verbale di gara n.1 della seduta, con il quale si dà atto del fatto che il seggio di gara ha accertato che la documentazione amministrativa presentata dalla ditta partecipante Opera Società Cooperativa Sociale Onlus, contenuta all'interno della busta amministrativa è completa, è regolarmente sottoscritta, e rispetta le modalità formali di presentazione dell'offerta secondo la normativa e le condizioni riportate nella lettera d'invito a gara;

Dato atto che il seggio di gara propone quindi l'ammissione della ditta concorrente alla gara;

Visto l'art. 29, comma 1, primo capoverso, del D. Lgs. n. 50/2016 che così testualmente recita: "(omissis) Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali (omissis)";

DETERMINA

1) di ammettere formalmente, confermando il contenuto del I^ verbale di gara all'uopo redatto, le seguenti imprese al seguito della procedura di gara di cui in oggetto:

Opera Società Cooperativa Sociale Onlus - Partita IVA: 02036180426 – Sede Legale: Via Paciotti, 3 - 61029 Urbino (PU);

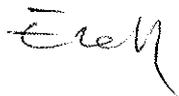
2) di pubblicare sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell’art. 29, 1 comma, secondo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016;

3) di comunicare a mezzo pec il presente provvedimento al concorrente che ha formulato l’offerta;

4) di dare atto che l’ufficio a cui rivolgersi per prendere visione dei documenti relativi alle ammissioni è l’ufficio cultura, il cui responsabile ha sede presso il Comune di Senigallia, Palazzo Municipale, Piazza Roma, 8 – Senigallia - Il piano

5) che dalla data di avvenuta pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 120, comma 2bis, del codice del processo amministrativo (Decreto Legislativo 2.7.2010 n. 104) decorrono i termini di legge per proporre ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

IL RESPONSABILE
UFFICIO CULTURA
(Eros Gregorini)



IL DIRIGENTE
AREA CULTURA, COMUNICAZIONE, TURISMO
(Dott. Paolo Mirti)

