

## **Relazione sui risultati raggiunti dai Dirigenti nell'esercizio 2021.**

La presente relazione sintetizza gli aspetti della valutazione della prestazione con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi. La parte relativa alla corresponsione della indennità di risultato è rilevabile dalle singole schede.

Il Comune di Senigallia con Delibera della Giunta Comunale n. 233 del 28.12.2012 approvava il "Regolamento sul sistema di valutazione dei dirigenti del Comune di Senigallia" in adeguamento ai principi di cui al titolo II del D.Lgs. n. 150/2009, basato sui principi della trasparenza e della performance.

Nel processo di misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa intervengono la Giunta comunale ed il Sindaco e l'Organismo di Valutazione.

L'Organismo di Valutazione è istituito in forma collegiale ed è composto dal Segretario Generale dell'Ente e da due esperti esterni nominati dal Sindaco.

L'Organismo di Valutazione svolge le funzioni previste dalla disciplina regolamentare approvata con delibera G.M. n. 233 del 28.12.2012 sopra citata.

Con delibera della Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2021 è stato avviato il procedimento per l'approvazione del Piano delle Performance per l'anno 2021, prendendo atto degli obiettivi di performance di Area formulati per la medesima annualità ed esaminati dall'Organismo di Valutazione.

Il piano di gestione della performance, nell'ambito del ciclo di gestione, definisce ed assegna gli obiettivi strategici che si intendono raggiungere, previo confronto con i dirigenti preposti alle aree organizzative dell'Ente.

L'Organismo di Valutazione ha acquisito la documentazione relativa agli elementi di cui alla seconda parte del regolamento tramite relazioni prodotte dai dirigenti.

Il Piano della Performance considera solo gli obiettivi che hanno carattere strategico ed innovativo o di particolare rilevanza per la realizzazione del programma.

Il Documento Unico di Programmazione è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 Seduta del 18.03.2021.

Il Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2021 – 2023 del Comune di Senigallia è stato approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 18.03.2021.

Il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021 – 2023 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 30.03.2021.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 29.04.2022 è stato approvato il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2021, con il quale è stato determinato un risultato di amministrazione al 31.12.2021 (Totale A) pari ad euro 38.206.482,41 che, al netto delle quote accantonate, vincolate e destinate ad investimenti, residua per euro 4.493.677,64 quale avanzo disponibile. L'Ente, nel corso dell'esercizio 2021, ha terminato il piano di recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui, originariamente stabilito in trenta anni; ciò evidenzia l'andamento positivo della gestione e l'oculato e costante monitoraggio degli equilibri della gestione di competenza e dei residui nel corso dell'esercizio. Il saldo di cassa finale positivo, pari ad euro 25.215.347,14,

ed il mancato ricorso ad anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio testimoniano la salvaguardia e il rispetto degli equilibri finanziari anche per ciò che concerne la gestione di cassa.

Negli ultimi mesi dell'anno 2021 l'Ente ha portato a termine il percorso di riorganizzazione della struttura comunale, che ha visto la sostituzione delle figure dirigenziali con titolari e/o responsabili aventi funzioni dirigenziali e l'individuazione di più aree funzionali omogenee, con lo scopo di garantire un'organizzazione più flessibile e specialistica, lo sviluppo delle competenze basato sulla formazione continua, oltre alla valorizzazione delle caratteristiche attitudinali e delle professionalità interne, coerentemente con la ratio di ottimizzazione delle risorse pubbliche, nonché un più elevato grado di responsabilizzazione diffusa in funzione di prevenzione della corruzione, nel rispetto dei principi di efficacia, trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa. La performance per l'anno 2021 è valutata sulla base del precedente assetto organizzativo, conformemente al Piano della performance deliberato all'inizio dell'esercizio.

Di seguito si dà conto dei principali risultati in relazione agli obiettivi di carattere strategico ottenuti da ciascuna Area al fine di offrire una sintesi della attività svolta.

#### **Area Cultura Comunicazione e Turismo – Dott. Paolo Mirti**

**Obiettivo:** *Sessioni di incontri domanda ed offerta di lavoro giovanile attraverso lo sportello comunale informagiovani*

Il lavoro stagionale rappresenta un'opportunità importante per i giovani a Senigallia, soprattutto in questo periodo di crisi economica. Lo sportello comunale informagiovani si prefigge l'obiettivo di coordinare in modalità online l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro stagionale per i giovani in collaborazione con le associazioni di categoria. Verranno raccolte le ricerche di lavoro delle aziende alle quali i ragazzi/e potranno candidarsi compilando apposito form; le aziende potranno simultaneamente consultare le candidature e indicare un numero di candidati con il quale effettuare il colloquio. Sarà cura dell'informagiovani calendarizzare i colloqui con la modalità richiesta dall'azienda. I destinatari di questa attività saranno i disoccupati del territorio che avranno l'opportunità di incontrare ed effettuare il colloquio in modalità sicura (covid-19) le aziende, che avranno l'opportunità di concentrare i colloqui secondo la calendarizzazione programmata, ottimizzando i tempi e in modalità sicura.

Nell'ambito delle molteplici attività svolte dallo sportello Informagiovani nel corso dell'anno 2021 per la facilitazione dell'incontro tra domanda ed offerta di lavoro, rilevabili dal report prodotto dall'ufficio, si registra, in particolare, un incremento del numero di agenzie per il lavoro coinvolte negli agency days (8 agenzie nel 2021 rispetto a 5 agenzie nel 2020), con n. 326 colloqui effettuati nell'anno 2021 rispetto ai n. 225 colloqui effettuati nell'anno 2020 (+45% circa).

**Obiettivo:** *Valorizzazione edifici di Senigallia architettura razionalista anni 30-40*

La città di Senigallia può vantare importanti edifici di architettura razionalista realizzati negli anni 20-30-40 tra i quali i più importanti sono la Rotonda a Mare, l'ex Gioventù Italiana e la Scuola Pascoli. Obiettivo di questo progetto è la valorizzazione di questi edifici, attraverso percorsi e visite guidate ed attraverso mostre in grado di esaltarne le caratteristiche architettoniche. Le azioni di valorizzazione dovrebbero svolgersi nel periodo marzo-luglio 2021 ed articolarsi nelle seguenti iniziative:

- mostra allestita alla Rotonda a Mare sulle vicende storiche e sull'architettura di questo simbolo del turismo regionale e nazionale;
- mostra di opere degli scultori senigalliesi Castelli, Schiavoni e Ceccarelli allestita nell'edificio della Nuova Gioventù;
- visite guidate al Museo della Scuola Pascoli.

**Con relazione prodotta a cura del Dirigente Dott. Paolo Mirti in atti è stato attestato che l'incremento del numero dei visitatori presso la Scuola Pascoli e l'edificio ex Gil nell'anno 2021 è superiore al 4% rispetto a quello registrato nell'anno 2020.**

**Obiettivo:** *Attuazione piano speciale promozione immagine turistica città di Senigallia per la fase di ripresa economica post Covid*

Il blocco della circolazione turistica determinato dalla diffusione del Covid 19 ha causato l'inevitabile rallentamento dell'attività di promozione turistica da parte dei Comuni. Nel 2021 la situazione, come effetto sperato della programmata campagna di vaccinazione, dovrebbe migliorare e da qui sorge la necessità per le città turistiche come Senigallia di un riposizionamento della propria immagine turistica attraverso una serie di attività promozionali in presenza e nei siti e nelle pagine social, anche in collaborazione con gli operatori economici e turistici della città. L'obiettivo 2021 diventa quindi quello dell'elaborazione ed attuazione di un piano speciale per la rinascita turistica di Senigallia che si articola in una serie di azioni promozionali nei centri commerciali e nelle fiere, nelle città gemellate e con azioni di comunicazione turistica mirate nei social.

**Con relazione prodotta a cura del Dirigente Dott. Paolo Mirti in data 31/12/2021, sulla base delle evidenze trasmesse dagli uffici e dagli uffici stampa, è stato attestato che l'incremento del numero degli articoli apparsi sulla stampa cartacea o online dedicati a Senigallia nell'anno 2021 è superiore al 2% rispetto a quello registrato nell'anno 2020**

**Obiettivo:** *Estrazione e stampa certificati anagrafici presso i tabaccai*

Finalità dell'obiettivo è permettere ai cittadini residenti nel Comune di Senigallia di ottenere certificati anagrafici in originale e, qualora ricorra il caso, in bollo, senza doversi necessariamente recare in Comune, avendo la possibilità di accedere alle tabaccherie che aderiscono all'iniziativa che hanno giorni ed orari di apertura più ampi di quelli previsti dall'Ufficio Anagrafe.

La relazione elaborata a cura del Responsabile dei Servizi Demografici dell'Ente evidenzia l'avvenuta attivazione, nel corso dell'anno 2021, del collegamento informatico tra il portale dell'Ente ed un numero di tabaccherie che, successivamente al termine della fase sperimentale, ha raggiunto un totale di dieci.

**Area Risorse Umane e Finanziarie – Dott. Paolo Mirti**

**Obiettivo:** *UFFICIO RAGIONERIA E BILANCIO – Miglioramento del grado di digitalizzazione dei servizi di incasso*

L'obiettivo ha ad oggetto il miglioramento del grado di digitalizzazione dei servizi di incasso del Comune, che rappresenta uno degli aspetti fondamentali del più ampio percorso di digitalizzazione della PA. Ai fini del presente obiettivo, per digitalizzazione vuol intendersi, in linea generale e indistintamente, la prosecuzione del processo di migrazione dei propri servizi di incasso verso la piattaforma PagoPA, la messa a disposizione ai cittadini di altri strumenti di pagamento digitali, nonché qualsiasi azione di automazione volta ad efficientare

il processo di riconciliazione degli incassi da parte dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio. Ciò con il fine di raggiungere il duplice scopo di incrementare il grado di fruizione degli strumenti di pagamento digitali da parte dei cittadini e di conseguire una riduzione delle tempistiche di riconciliazione degli incassi con un efficientamento dei processi interni all'Ente.

**Nel corso dell'anno 2021 sono stati digitalizzati più di 3 servizi di incasso.**

**Obiettivo:** *UFFICIO RISORSE UMANE – Definizione nuovo sistema professionale Comune di Senigallia*

Gli attuali profili professionali previsti per i dipendenti del Comune di Senigallia sono stati introdotti nell'ordinamento dell'Ente da circa tre decenni e non risultano più adeguati a rappresentare le competenze professionali dei dipendenti, considerata la profonda evoluzione delle suddette competenze, sia per le trasformazioni che hanno investito i processi lavorativi in generale sia, per quanto riguarda specificatamente gli Enti locali, per l'innovazione radicale del ruolo istituzionale di questo soggetto pubblico, investito di nuovi ambiti di intervento che ha richiesto la conseguente erogazione di nuovi servizi. Si rende pertanto necessario rivisitare gli attuali profili creando un nuovo sistema di profili professionali adeguato alle nuove competenze professionali del dipendente comunale e funzionale alla realizzazione di un'organizzazione ricca di professionalità coerenti agli obiettivi strategici dell'amministrazione. Una corretta definizione dei profili professionali e delle correlate competenze è fondamentale sia nella fase del reclutamento che in quella della gestione delle risorse umane. Tutto ciò costituisce la chiave di volta per un'efficiente e razionale gestione del personale in quanto una chiara individuazione dei profili favorisce le attività di verifica degli organici, le attività di selezione, di reclutamento, di determinazione del fabbisogno formativo, di valutazione e di remunerazione del personale. Il nuovo sistema dei profili professionali comprenderà l'individuazione delle principali aree di responsabilità e competenze caratterizzanti ciascun profilo, intese come l'insieme integrato di conoscenze e capacità che una determinata figura professionale deve possedere per svolgere il proprio ruolo. Nello specifico, per ogni profilo professionale, verranno individuate:

- Aree di attività e responsabilità
- Competenze tecnico - professionali
- Competenze organizzative - gestionali
- Competenze relazionali - comunicative

Quanto sopra nel rispetto delle declaratorie di categoria previste dal CCNL. Alla definizione del nuovo sistema professionale (profili, aree di responsabilità e competenze correlate), oggetto del presente obiettivo, dovrà seguire il procedimento per la sua applicazione.

**L'obiettivo è stato sterilizzato in quanto, nella Relazione stilata a firma congiunta dalla Dott.ssa Spaccialbelli, dal Dott. Mirti e dalla responsabile dell'ufficio Dott.ssa Carotti, si evidenzia come la mancata stipula, nel corso dell'anno 2021, del nuovo CCNL abbia costituito ostacolo all'impostazione del sistema dei nuovi profili professionali dell'Ente.**

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti.

Senigallia, 24 giugno 2022.

Organismo di Valutazione

*Fto Spaccialbelli Imelde - Presidente*

*Fto Cucchi Graziano - Componente*

*Fto Petrucci Roberto - componente*

### **Esce il Segretario Generale Dott.ssa Imelde Spaccialbelli**

#### **Area Tecnica, Territorio e Ambiente – Dott.ssa Imelde Spaccialbelli**

**OBIETTIVO:** *UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE – Campagna di informazione e sensibilizzazione nel territorio per diffusione buone pratiche per mitigazione rischio idrogeologico*

Il piano della sicurezza per la prevenzione del rischio idrogeologico ha ampliato la fascia cittadina a più elevato rischio di esondazione. Occorre per questo durante l'anno porre in essere tutta una serie di azioni di informazione e sensibilizzazione presso le zone a maggior rischio, comunicando alla popolazione i comportamenti virtuosi da tenere per mitigare il rischio, le modalità attraverso le quali informarsi sui diversi gradi di allerta e su come comportarsi durante le procedure di evacuazione.

**Il report sulle attività svolte in materia di informazione e sensibilizzazione nel territorio per la diffusione di buone pratiche per la mitigazione del rischio idrogeologico è stato prodotto.**

**OBIETTIVO:** *Implementazione del portale dello Sportello Unico Edilizia*

IMPLEMENTAZIONE DEL PORTALE DEL SUE (<https://sue.senigallia.an.it/>)

**La relazione esplicativa sull'attività svolta è stata prodotta in data 30.12.2021.**

**OBIETTIVO:** *Revisione di tutte le strutture autorizzate con "autorizzazioni temporanee" ai sensi dell'art. 105 del REC e ad oggi scadute*

REVISIONE DI TUTTE LE STRUTTURE AUTORIZZATE CON "AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE" AI SENSI DELL'ART 105 DEL REC E AD OGGI SCADUTE

Si confronti a tal proposito la relazione in atti, redatta dall'ufficio, contenente la normativa di riferimento, la metodologia di lavoro osservata, il censimento di tutte le autorizzazioni rilasciate.

#### **Segretario Generale Dott.ssa Imelde Spaccialbelli**

**Obiettivo:** *POLIZIA LOCALE – Incontri nei quartieri con i cittadini per monitorare le esigenze relative alla sicurezza urbana e stradale*

Effettuare incontri periodici con i cittadini nei quartieri e nelle frazioni per rilevare le esigenze dei cittadini in materia di sicurezza stradale e sicurezza urbana al fine di programmare e predisporre specifiche azioni di controllo e prevenzione.

**Relazione del Comandante della P.L. e del Segretario generale prot. n. 7279 del 13/02/2021 contenente l'elenco delle principali frazioni/quartieri nei quali si sarebbero svolti incontri periodici con i cittadini**

**per monitorare la situazione relativa alla sicurezza urbana e stradale. Con separata nota, il Comandante della P.L. e il Segretario generale hanno comunicato che gli incontri nei quartieri individuati non si sono potuti svolgere a motivo del perdurare dell'emergenza pandemica da Sars-Cov-2. Tale parte di obiettivo è sterilizzata.**

**Obiettivo:** *POLIZIA LOCALE – Aggiornamento e implementazione dell'informatizzazione dei processi sanzionatori e di gestione degli interventi operativi*

Aggiornare e implementare l'informatizzazione dei processi sanzionatori e di gestione degli interventi operativi e di controllo.

**Relazione del Comandante della P.L. e del Segretario generale prot. n. 14588 del 27/03/2021 contenente l'elenco dei principali aggiornamenti/implementazioni dei diversi sistemi informatici dell'U.O.A. Polizia Locale. Con separata nota, il Comandante della P.L. e il Segretario generale hanno comunicato l'avvenuta realizzazione, entro il 20/12/2021, di tutte le implementazioni programmate.**

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti.

Senigallia, 24 giugno 2022.

Organismo di Valutazione

*F.to* Petrucci Roberto – Componente

*F.to* Cucchi Graziano – Componente