



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE, IN ORARIO EXTRASCOLASTICO, DELL'IMPIANTO SPORTIVO REALIZZATO PRESSO IL SEMINARIO VESCOVILE

Il Comune di Senigallia, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Municipale n. 269 del 16/11/2021 e n. 227 del 23/08/2022, intende procedere alla concessione in uso temporaneo in orario extrascolastico dell'impianto sportivo presente presso il Seminario Vescovile, via Via B. Cellini, 13, 60019 Senigallia AN, per il periodo 1 ottobre 2022 – 31 agosto 2023.

1. OBIETTIVO DELL'AVVISO

Obiettivo del presente avviso è promuovere l'utilizzo degli spazi sportivi nelle palestre scolastiche del Comune di Senigallia in orario extrascolastico, in particolare dell'impianto sportivo realizzato nell'area concessa in diritto di superficie dal Seminario Vescovile – via B. Cellini 13 Senigallia, con lo scopo di favorire l'attività ludico motoria e sportiva da parte di tutte le categorie di cittadini, la creazione di una cultura improntata ai valori dello sport, nonché, ove possibile, l'attività prettamente agonistica, nei limiti consentiti dalle caratteristiche strutturali dell'impianto.

2. DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

L'impianto è costituito da una struttura geodetica adibita a palestra presso l'area concessa al Comune all'interno dell'area del Seminario Vescovile, con le seguenti dimensioni: lunghezza 44,0 m, larghezza 24,0 m, altezza 10,0 m al colmo e superficie pari a 1.056 mq. Il nucleo servizi igienici, spogliatoi sono ubicati presso la struttura adiacente all'interno della scuola "Mercantini". L'ambiente risulta adatto alle seguenti discipline: calcetto, pattinaggio, ginnastica artistica e ritmica. L'attività sportiva deve avvenire in assenza di pubblico e/o spettatori; atleti fino ad un massimo di 100 teste.



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

3. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione associazioni e società sportive dilettantistiche, Federazioni Sportive Nazionali, Enti di Promozione Sportiva e Discipline Sportive Associate iscritte al registro del CONI o al registro Sport e Salute (di seguito Società Sportive) del territorio comunale.

Requisito necessario è essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'amministrazione comunale di Senigallia.

4. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le società sportive interessate devono presentare istanza al Comune di Senigallia – Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 22 settembre 2022, compilando e sottoscrivendo l'allegato modulo (Allegato B - Domanda di concessione in uso temporaneo impianto sportivo Seminario Vescovile in orario extrascolastico).

Le istanze devono essere inviate al Comune di Senigallia - Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive, all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.senigallia@emarche.it, unicamente da un indirizzo PEC, con oggetto "Istanza partecipazione concessione impianto sportivo Seminario Vescovile".

Le istanze possono altresì essere consegnate a mano all'Ufficio Protocollo, ovvero inviate a mezzo del servizio postale (raccomandata a/r) al Comune di Senigallia, Ufficio Protocollo, Piazza Roma n. 8, 60019 SENIGALLIA (AN).

Ai fini del rispetto della scadenza di presentazione delle istanze fa fede l'ora e la data di arrivo dell'istanza all'Ufficio Protocollo del Comune di Senigallia ovvero l'ora e la data dell'invio della PEC.

Il recapito dell'istanza nei termini previsti è ad esclusivo rischio del richiedente.

La richiesta può essere fatta per l'utilizzo dell'impianto sportivo dal lunedì alla domenica in orario extrascolastico.



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

La richiesta di concessione in uso temporaneo dell'impianto sportivo può essere presentata anche da più società in accordo tra di loro. In tal caso il modulo di domanda deve essere compilato e sottoscritto separatamente da ciascuna società sportiva; le stesse dovranno integrare successivamente l'istanza con uno specifico accordo per l'utilizzo condiviso della palestra scolastica, con l'indicazione dei giorni e degli orari di utilizzo di ciascuna società sportiva, per la ripartizione del canone d'uso e per l'individuazione del soggetto capofila che viene nominato contestualmente referente unico nei rapporti con il Comune.

Si fa presente che l'Istituto comprensivo Mario Giacomelli ha necessità di utilizzare per 3 giorni alla settimana l'impianto fino alle ore 18:00 (escluso il tempo della pulizia e sanificazione), mentre negli altri giorni l'attività scolastica si conclude alle ore 14:05 (escluso il tempo della pulizia e sanificazione). Le giornate di utilizzo fino alle ore 18:00 non sono ancora state definite; pertanto, il calendario di utilizzo presentato dovrà eventualmente essere modificato in base all'esigenza dell'istituzione scolastica ed in accordo con la stessa.

Contestualmente all'istanza di concessione in uso temporaneo, la società sportiva deve obbligatoriamente dichiarare:

- di aver adeguato il proprio regolamento/statuto alla normativa antidoping (art.6 L. 376/2000)
- di essersi accreditata attraverso il Portale dello Sport del Comune di Senigallia, come previsto dalla deliberazione di Giunta Municipale n. 25 del 10.02.2015
- di impegnarsi ad applicare gratuità o tariffe ridotte almeno del 50% agli iscritti ai propri corsi che facciano parte di nuclei familiari non abbienti segnalati dal Comune di Senigallia, nello specifico l'ufficio dotato di relativa competenza, entro una percentuale massima del 5% degli iscritti. A tal proposito il Comune – Ufficio Sport invierà alle società sportive interessate, con comunicazione scritta, i nominativi dei ragazzi che hanno diritto al beneficio.

Contestualmente all'istanza di concessione, la società sportiva deve obbligatoriamente presentare la seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da chi da esso delegato:

- Disciplinare per la concessione d'uso delle Palestre Scolastiche per attività sportive in orario Extra-Scolastico (Allegato 1)



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

- Canoni annui (Allegato 2)
- Documento di riconoscimento del sottoscrittore
- Eventuale procura alla firma

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 a corredo dell'istanza di concessione dell'impianto sportivo sono soggette a controlli da parte dell'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive del Comune di Senigallia che potrà richiedere alle società sportive la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della domanda.

Nel caso in cui una società polisportiva presenti domanda di utilizzo dell'impianto, le società affiliate rinunciano a presentare la domanda come singoli, valendo l'istanza della polisportiva quale domanda del soggetto capofila.

Non può presentare istanza di concessione in uso temporaneo dell'impianto sportivo la società sportiva che abbia una posizione debitoria di qualunque tipo nei confronti del Comune di Senigallia e in ogni caso l'eventuale richiesta verrà respinta d'ufficio se la posizione debitoria non verrà sanata entro i termini di scadenza per la presentazione delle istanze di concessione in uso.

Le modalità di presentazione delle istanze, i criteri di assegnazione, le regole da osservare per l'utilizzo delle palestre scolastiche sono più precisamente indicati nel Disciplinare allegato al presente avviso (Allegato 1) ed approvato con delibera di Giunta Municipale n. 269 del 16/11/2021 al quale integralmente si rimanda in ogni sua parte, nessuna esclusa.

5. CRITERI DI PREFERENZA E TITOLI PREFERENZIALI CHE SARANNO APPLICATI PER LA COMPOSIZIONE DELLE POTENZIALI CONCESSIONI

Nell'assegnazione dell'impianto sportivo e degli orari d'uso sarà data precedenza alle società sportive, iscritte al registro CONI o al registro Sport e Salute, che, secondo il seguente ordine di priorità:

1. svolgono attività adatte al tipo di palestra richiesta (calcio, pattinaggio, ginnastica);
2. svolgeranno nella palestra richiesta campionati delle discipline di riferimento;
3. richiedono congiuntamente l'uso di una palestra e hanno stretto un accordo per il suo uso condiviso;



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

4. svolgono un'attività continua negli anni rispetto alle società sportive di nuova costituzione;
5. hanno il maggior numero di tesserati nello sport che sarà praticato nella palestra richiesta;
6. hanno maggiore anzianità ininterrotta di affiliazione a FSN/EPS/DSA/CIP.

Nel caso di richieste di concessione d'uso presentate in forma congiunta da più società sportive che hanno stretto apposito accordo:

- i requisiti attinenti il criterio di precedenza n. 1 deve essere posseduto da ciascuna delle società aderenti all'accordo;
- i requisiti riguardanti i criteri n. 2 e 4 devono essere posseduti almeno dalla società capofila;
- il requisito riferito al criterio n. 5 è determinato dalla somma dei tesserati di ciascuna società sportiva aderente all'accordo;
- il requisito riguardante il criterio n. 6 è riferito alla società sportiva aderente all'accordo con maggiore anzianità di affiliazione.

6. CONCESSIONE

A seguito delle verifiche delle richieste pervenute, dei titoli preferenziali posseduti e dei criteri di preferenza applicati, tenendo conto di eventuali sovrapposizioni nonché della necessità di ottimizzare l'utilizzo delle palestre scolastiche, in attuazione dei principi delle delibere di giunta n. 269 del 16/11/2021 ed in seguito ad analisi puntuali della composizione del quadro delle assegnazioni già concesse delle altre palestre scolastiche presenti sul territorio di Senigallia, in ragione delle competenze attribuite all'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive, verrà redatto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Senigallia il calendario relativo alla concessione temporanea dell'impianto sportivo presso il Seminario Vescovile.

Con provvedimento del Responsabile P.O. dell'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive si rilascerà la concessione ad uso temporaneo in orario extrascolastico dell'impianto sportivo.



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

7. UTILIZZO DEGLI SPAZI

Il soggetto concessionario è tenuto ad utilizzare gli spazi con le modalità e secondo le finalità contemplate nella Concessione e nel disciplinare d'uso riportanti oneri, obblighi, divieti

In particolare il concessionario deve:

- Realizzare il programma delle attività sportive/motorie indicate nelle richieste di utilizzo
- Rendicontare i tempi previsti dalle concessioni d'uso in merito alle attività svolte negli spazi sportivi assegnati
- Corrispondere al Comune il canone annuo per l'utilizzo degli spazi
- Compilare il registro giornaliero delle presenze con l'indicazione di occupazione delle ore, nominativo del Responsabile dell'ASD utilizzatrice, certificazione delle pulizie dopo l'utilizzo, segnalazione di anomalie/danni
- Garantire il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e gestione delle emergenze

8. DURATA DELLA CONCESSIONE – REVOCA E SOSPENSIONE

La concessione ha durata dal 1° ottobre 2022 al 31 agosto 2023.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di revocare la concessione in uso o di non rilasciarne una nuova, fermo restando l'obbligo del concessionario al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere alcun indennizzo, nei seguenti casi:

- gravi violazioni delle disposizioni contenute nel disciplinare o nell'atto di assegnazione o in eventuali disposizioni integrative eventualmente emanate
- violazione delle vigenti disposizioni normative previste in materia di sicurezza
- mancato pagamento del canone previsto per la concessione in uso della palestra;
- mancato risarcimento del danno provocato alla struttura, a cose e persone in relazione all'espletamento della propria attività in palestra o a cause ad essa connesse;



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

- reiterate contestazioni da parte del Comune sull'inosservanza di norme di legge e prescrizioni dettate dal presente disciplinare
- cessione a pagamento a terzi degli spazi assegnati in concessione dal Comune, fatta eccezione per manifestazioni sportive di associazioni dilettantistiche che rappresentano la necessità di usufruire degli spazi pubblici e che si esauriscano in una giornata o in un fine settimana. Nei casi in cui vengano cedute alcune fasce orarie, la Società concessionaria non dovrà richiedere il pagamento di alcun canone alla società che ne usufruisce temporaneamente, ma potrà richiedere solo un rimborso delle spese effettivamente sostenute per la pulizia e custodia degli spazi pubblici. La società sportiva che cede la propria fascia oraria è obbligata a darne preventiva e tempestiva comunicazione all'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive del Comune di Senigallia, all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.senigallia@emarche.it almeno 7 giorni prima della data di riferimento;
- false dichiarazioni a corredo dell'istanza di concessione d'uso.

Inoltre, il Comune si riserva la più ampia facoltà di sospendere temporaneamente o revocare in tutto o in parte la concessione in uso temporaneo già rilasciata, o modificare giorni ed orario di utilizzo, senza che nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo il concessionario, per:

- cause di forza maggiore e per nuova valutazione dell'interesse pubblico
- sopravvenuto mutamento, anche di una sola, delle situazioni di fatto presenti al momento della concessione
- sopravvenute esigenze di funzionalità didattica, su richiesta dell'istituto scolastico, previo preavviso di almeno 10 giorni

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Margherita Rubino, Responsabile P.O. dell'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive del Comune di Senigallia (AN),

10. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Senigallia e all'Albo on-line del



COMUNE DI SENIGALLIA

AREA 1 - ATTIVITA' ISTITUZIONALI E POLITICHE SPORTIVE

Comune di Senigallia.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679, si informa che i dati e le informazioni, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per finalità connesse unicamente al procedimento in argomento.

12. INFORMAZIONI ULTERIORI

Per qualsiasi informazione e chiarimento sul presente avviso è possibile contattare l'Area Attività Istituzionali e Politiche Sportive all'indirizzo di posta elettronica sport@comune.senigallia.an.it.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni ulteriore disposizione si rimanda a tutti gli allegati al presente avviso.

IL RESPONSABILE P.O.

Dott.ssa Margherita Rubino