

OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023/2025

Parametri selezionati:

Vista	DUP_2023_2025 PROGRAMMAZIONE 2023-2025
Livello	Obiettivo di performance
Area	FARM2 - Farmacia comunale 2



Obiettivo di performance
2023_S01_A_16

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' ATTRAVERSO L'IMPLEMENTAZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO**Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

Ai sensi dell'art. 10, comma 4 del d.lgs. 231/2007 ss.mm.ii. l'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF) ha adottato, il 23 aprile 2018, le istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle Pubbliche amministrazioni. In base a tali istruzioni, pubblicate in GU il 19.11.2018, materia di antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo, le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di comunicazione all'UIF di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui vengano a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale. Il documento in commento individua sia i dati e le informazioni che l'Amministrazione ha l'obbligo di trasmettere all'UIF, sia le modalità e i termini della comunicazione, nonché gli indicatori per agevolare la rilevazione delle operazioni sospette.

Versione

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

Linea di Mandato: 2021_2025_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021_2025_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021_2023_S01_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

Dimensione oggetto di programmazione	Altra dimensione di programmazione
Obiettivo di valore pubblico collegato	Realizzazione modello di "Buona Amministrazione"
Dimensioni del benessere collegate	Benessere organizzativo/istituzionale
Area	FARM2 - Farmacia comunale 2
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo di performance
2023_S01_A_16Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2Responsabile
Azzalini Mara**PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' ATTRAVERSO L'IMPLEMENTAZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

Strutture coinvolte

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
FARM2 FARMACIA COMUNALE 2	Settore	01/01/2023		

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Brunaccioni Flavio	Responsabile
Azzalini Mara	Responsabile

Stakeholder

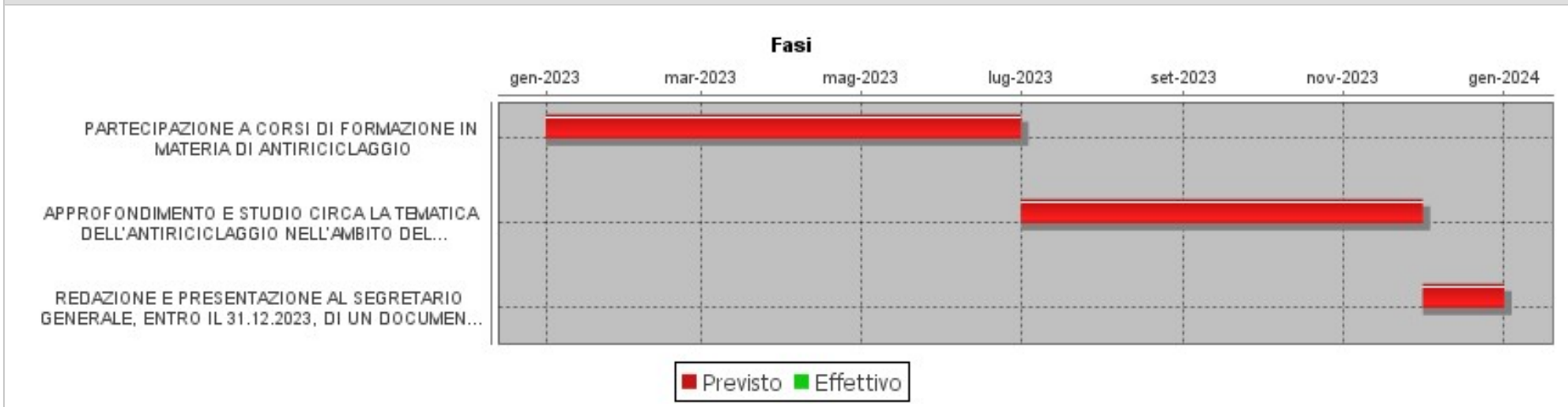
Cittadini



Obiettivo di performance
2023_S01_A_16

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' ATTRAVERSO L'IMPLEMENTAZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO	01/01/2023	30/06/2023	20,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
APPROFONDIMENTO E STUDIO CIRCA LA TEMATICA DELL'ANTIRICICLAGGIO NELL'AMBITO DELLA FARMACIA	01/07/2023	30/11/2023	70,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	



OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023/2025

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' ATTRAVERSO L'IMPLEMENTAZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
REDAZIONE E PRESENTAZIONE AL SEGRETARIO GENERALE, ENTRO IL 31.12.2023, DI UN DOCUMENTO DI SINTESI DELLE EVIDENZE EMERSE DALLO STUDIO	01/12/2023	31/12/2023	10,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Peso	Valore Atteso	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Partecipazione ai corsi di formazione specifica in materia di antiriciclaggio svolti dall'Ente, come inseriti nel Piano della formazione, quale sottosezione del P.I.A.O. (rispettato = 1; non rispettato = 0)	EFFICACIA	40,00	1,00			
Approfondimento e studio tematica dell'antiriciclaggio nell'ambito dell'Area/UA di propria competenza, con redazione e presentazione al Segr.Gen., entro il 31.12.2023, di un documento di sintesi delle evidenze emerse (rispettato = 1; non rispettato = 0)	EFFICACIA	60,00	1,00			

RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	



Obiettivo di performance
2023_S01_Q_70

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

ADOZIONE/POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI**Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di sostenere la cultura della legalità e attuare efficaci presidi di prevenzione della corruzione all'interno della farmacia, nonché di favorire la trasparenza e la partecipazione attiva del cittadino attraverso il potenziamento del controllo sulla qualità dei servizi, il censimento di tutti i servizi erogati dalla farmacia, la redazione della Carta dei Servizi per ciascun servizio erogato e la verifica del gradimento da parte degli utenti.

Versione

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

Linea di Mandato: 2021_2025_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021_2025_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2023_2025_S01_Q ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ADOZIONE/POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI IN UN'OTTICA DI TRASPARENZA E DI PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI**Dimensione oggetto di programmazione**

Obiettivo qualità dei procedimenti e dei servizi

Obiettivo di valore pubblico collegato

Organizzazione e gestione di servizi di qualità

Dimensioni del benessere collegate

Benessere sociale

Area

FARM2 - Farmacia comunale 2

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione



Obiettivo di performance
2023_S01_Q_70

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

ADOZIONE/POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI**BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

Strutture coinvolte

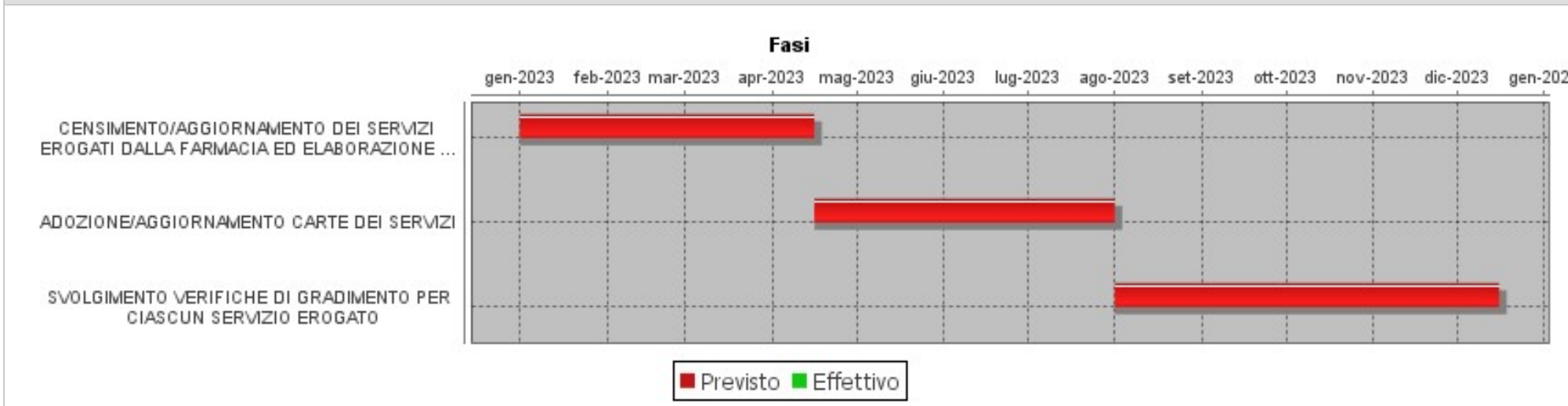
Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
FARM2 FARMACIA COMUNALE 2	Settore	01/01/2023		

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Azzalini Mara	Responsabile

Stakeholder

Cittadini

Obiettivo di performance
2023_S01_Q_70Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2Responsabile
Azzalini Mara**ADOZIONE/POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
CENSIMENTO/AGGIORNAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALLA FARMACIA ED ELABORAZIONE DI APPOSITA RELAZIONE DA PRESENTARE AL SEGRETARIO GENERALE	01/01/2023	15/04/2023	20,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ADOZIONE/AGGIORNAMENTO CARTE DEI SERVIZI	16/04/2023	31/07/2023	40,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
SVOLGIMENTO VERIFICHE DI GRADIMENTO PER CIASCUN SERVIZIO EROGATO	01/08/2023	15/12/2023	40,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	



Obiettivo di performance
2023 S01 Q 70

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

ADOZIONE/POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Peso	Valore Atteso	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Censimento/aggiornamento dei servizi erogati dalla propria Area/U.O.A. attraverso elaborazione di apposita relazione da presentare al Segretario generale entro il 15.04.2023 (rispettato = 1; non rispettato = 0)	EFFICACIA	20,00	1,00			
Percentuale di Carte dei Servizi adottate o aggiornate rispetto al totale dei servizi erogati alla data del 31.07.2023	EFFICACIA	40,00	100,00			
Svolgimento verifiche di gradimento per ciascun servizio erogato entro il 15.12.2023	EFFICACIA	40,00	1,00			

RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	



Obiettivo di performance
2023_S15_C_66

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

OTTIMIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI IN FUNZIONE DELLA RIDUZIONE DELLE GIACENZE DI MAGAZZINO A FINE ANNO

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Ottimizzazione dell'utilizzo del software di gestione delle farmacie comunali in funzione della riduzione delle giacenze di magazzino a fine anno.

Versione

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

Linea di Mandato: 2021_2025_02 SENIGALLIA CHE RIPARTA INSIEME AL MONDO PRODUTTIVO

Obiettivo Strategico: 2021_2025_S15 ATTIVITA' COMMERCIALI ECONOMICHE E ARTIGIANALI

Obiettivo Operativo: 2023_2025_S15_C ANALISI FINALIZZATA ALL'EFFICIENTAMENTO DELLE MODALITA' DI GESTIONE DEL LAVORO ALL'INTERNO DELLE FARMACIE, ANCHE ATTRAVERSO L'AUTOMATIZZAZIONE DI TALUNI PROCESSI

Dimensione oggetto di programmazione	Altra dimensione di programmazione
Obiettivo di valore pubblico collegato	Organizzazione e gestione di servizi di qualità
Dimensioni del benessere collegate	Benessere economico
Area	FARM2 - Farmacia comunale 2
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività



Obiettivo di performance
2023_S15_C_66

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

OTTIMIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI IN FUNZIONE DELLA RIDUZIONE DELLE GIACENZE DI MAGAZZINO A FINE ANNO

BUDGET

Budget Entrata

Budget Spesa

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

Strutture coinvolte

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
FARM2 FARMACIA COMUNALE 2	C/Resp Procedura	01/01/2023		

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Azzalini Mara	Responsabile
Bonci Marco	Collaboratore
Ceccarini Luisa	Collaboratore
Marcantoni Carla	Collaboratore
Ragazzini Emanuela	Collaboratore
Silvestrini Paolo	Collaboratore

Stakeholder

Cittadini



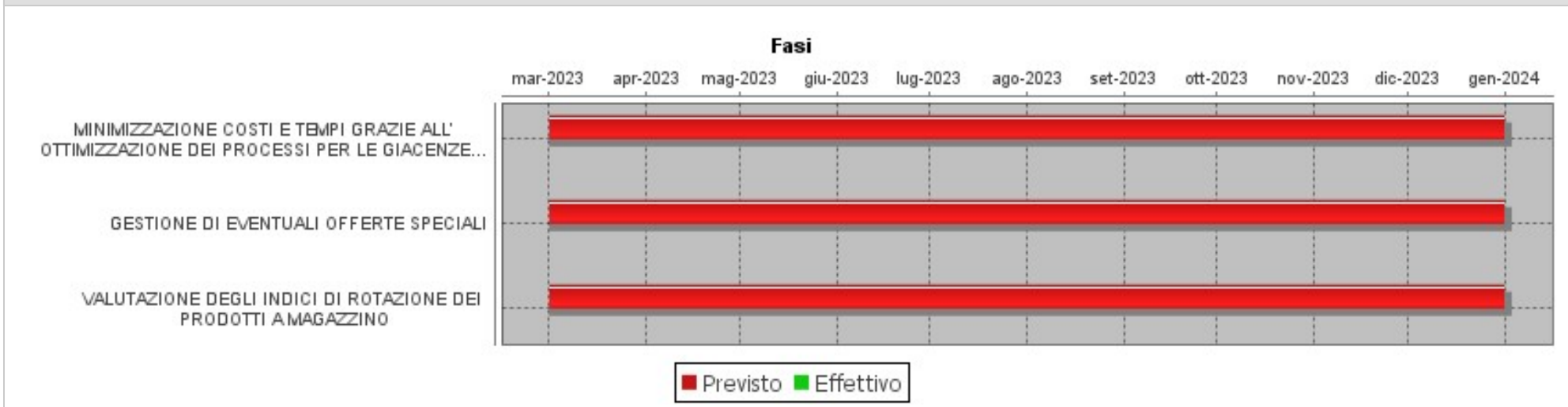
Obiettivo di performance
2023_S15_C_66

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

OTTIMIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI IN FUNZIONE DELLA RIDUZIONE DELLE GIACENZE DI MAGAZZINO A FINE ANNO

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
MINIMIZZAZIONE COSTI E TEMPI GRAZIE ALL'OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI PER LE GIACENZE E LA PANORAMICA DELLA DISPONIBILITÀ DEGLI ARTICOLI RILEVANTI PER LA CLIENTELA	01/03/2023	31/12/2023	40,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
GESTIONE DI EVENTUALI OFFERTE SPECIALI	01/03/2023	31/12/2023	30,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
VALUTAZIONE DEGLI INDICI DI ROTAZIONE DEI PRODOTTI A MAGAZZINO	01/03/2023	31/12/2023	30,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	



OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023/2025

Obiettivo di performance
2023 S15 C 66

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

OTTIMIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI IN FUNZIONE DELLA RIDUZIONE DELLE GIACENZE DI MAGAZZINO A FINE ANNO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Peso	Valore Atteso	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Percentuale di riduzione del valore lordo del magazzino rispetto a quello riscontrato al 31/12/2022 (baseline 2022 = euro 336.304,35)	EFFICACIA	100,00	1,00	0,00		

RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	



Obiettivo di performance
2023_S15_D_68

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

AUMENTO DEL FATTURATO DELLA FARMACIA COMUNALE 2**Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di realizzare, nell'anno 2023, un incremento del fatturato della farmacia comunale 2 rispetto al valore medio registrato nel triennio 2020-2022 attraverso lo sviluppo di iniziative e l'attivazione di nuovi servizi finalizzati a favorire la frequentazione della farmacia da parte dell'utenza.

Versione

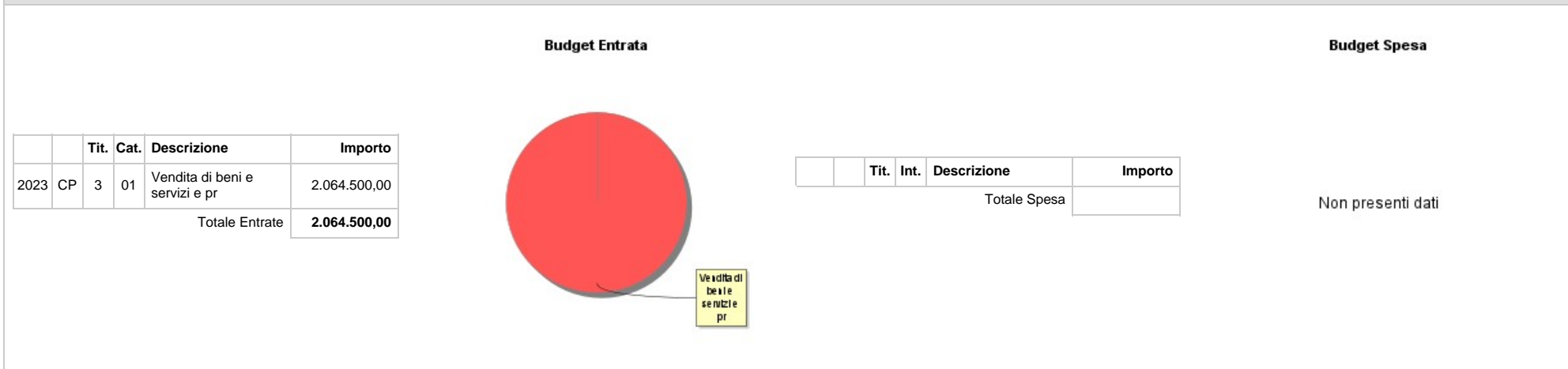
00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

Linea di Mandato: 2021_2025_02 SENIGALLIA CHE RIPARTA INSIEME AL MONDO PRODUTTIVO**Obiettivo Strategico:** 2021_2025_S15 ATTIVITA' COMMERCIALI ECONOMICHE E ARTIGIANALI**Obiettivo Operativo:** 2023_2025_S15_D SVILUPPO DI INIZIATIVE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI OFFERTI DALLE FARMACIE COMUNALI AL FINE DI INCENTIVARNE LA FREQUENTAZIONE DA PARTE DEI CLIENTI

Dimensione oggetto di programmazione	Obiettivo qualità dei procedimenti e dei servizi
Obiettivo di valore pubblico collegato	Organizzazione e gestione di servizi di qualità
Dimensioni del benessere collegate	Benessere sociale ed economico
Area	FARM2 - Farmacia comunale 2
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività

Obiettivo di performance
2023_S15_D_68Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2Responsabile
Azzalini Mara**AUMENTO DEL FATTURATO DELLA FARMACIA COMUNALE 2****BUDGET****Strutture coinvolte**

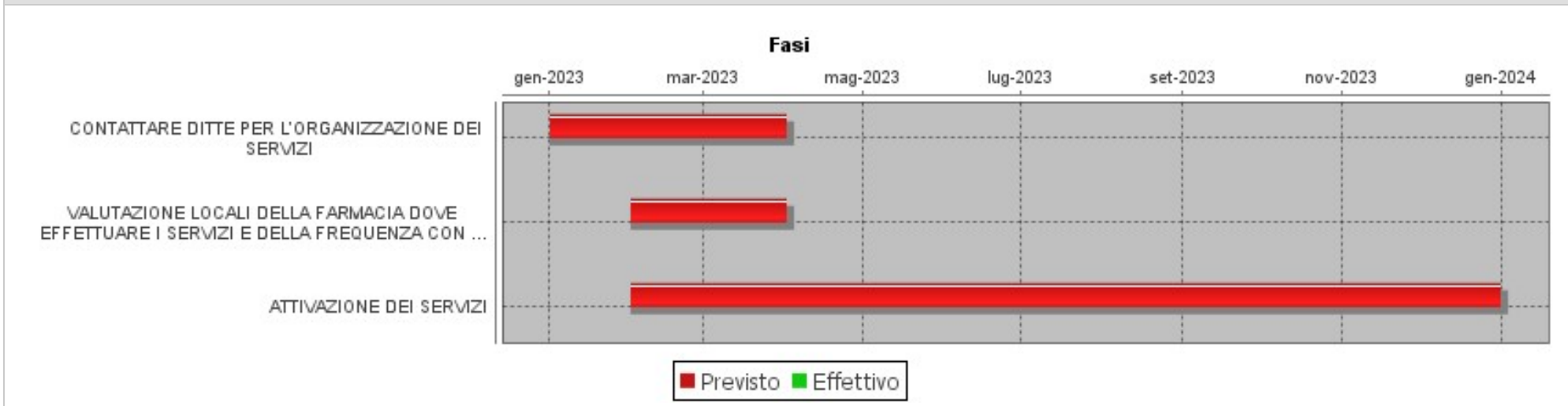
Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
FARM2 FARMACIA COMUNALE 2	C/Resp Procedura	01/01/2023		

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Azzalini Mara	Responsabile
Bonci Marco	Collaboratore
Ceccarini Luisa	Collaboratore
Marcantoni Carla	Collaboratore
Ragazzini Emanuela	Collaboratore
Silvestrini Paolo	Collaboratore

Stakeholder

Cittadini

Obiettivo di performance
2023_S15_D_68Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2Responsabile
Azzalini Mara**AUMENTO DEL FATTURATO DELLA FARMACIA COMUNALE 2****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
CONTATTARE DITTE PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI	01/01/2023	01/04/2023	30,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
VALUTAZIONE LOCALI DELLA FARMACIA DOVE EFFETTUARE I SERVIZI E DELLA FREQUENZA CON LA QUALE VERRANNO EFFETTUATI	01/02/2023	01/04/2023	30,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ATTIVAZIONE DEI SERVIZI	01/02/2023	31/12/2023	40,00	Azzalini Mara	FARMACIA COMUNALE 2	



OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023/2025

Obiettivo di performance
2023 S15 D 68

Centro di Responsabilità
FARMACIA COMUNALE 2

Responsabile
Azzalini Mara

AUMENTO DEL FATTURATO DELLA FARMACIA COMUNALE 2

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Peso	Valore Atteso	Valore Raggiunto 2022	Valore Raggiunto 2021	Note
Percentuale di aumento del fatturato 2023 rispetto alla media del fatturato del triennio 2020/2021/2022 calcolata sulla base degli accertamenti contabili al 31.12	EFFICACIA	100,00	5,00	0,00		

RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2023		3	01	307/1	CP		PROVENTI DI GESTIONE DELLA 2^ FARMACIA COMUNALE I.V.A. (Rilenzana PNRR: No, p. f.: 3.01)		2.064.500,00
Totale Entrate									2.064.500,00

SPESE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								+2.064.500,00	