

# COMUNE DI SENIGALLIA

PROVINCIA DI ANCONA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N° 28

**Seduta del 14/02/2023**

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.): APPROVAZIONE ANTICIPATA DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2023 – 2025 DA INCLUDERE NELLA SEZIONE "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE", SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE".

---

*L'anno duemilaventitre addì quattordici del mese di febbraio alle ore 16,00 nel Palazzo Municipale di Senigallia, previa convocazione, si è oggi riunita la Giunta Municipale.*

*Sono presenti i Signori:*

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
Olivetti Massimo	Sindaco	-	*
Bizzarri Ilaria	Assessore	*	-
Cameruccio Gabriele	Assessore	*	-
Campagnolo Elena	Assessore	*	-
Canestrari Alan	Assessore	-	*
Petetta Cinzia	Assessore	*	-
Pizzi Riccardo	Assessore	*	-
Regine Nicola	Assessore	*	-

*Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza, assume la presidenza il Sig. Pizzi Riccardo nella qualità di Vice Sindaco, che dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario del Comune Dott.ssa Spaccialbelli Imelde ed invita la Giunta a deliberare.*

LA GIUNTA

*Visto l'art. 33 dello Statuto, di cui alla Deliberazione Consiliare n° 19 del 19 febbraio 2003;*

PREMESSO che il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, al Capo II, disciplina il ciclo di gestione della performance disponendo, all’art. 10, comma 1, che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale, ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale che è definito dall’organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell’amministrazione;

VISTO l’art. 6, comma 1, del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con Legge n. 113 del 6 agosto 2021, il quale, per le amministrazioni pubbliche con più di 50 dipendenti, ha previsto l’obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), il cui contenuto è definito, in linea generale, dal comma 2, lettere da a) a g), del medesimo art. 6;

EVIDENZIATO, in particolare, che la lettera a) del citato art. 6, comma 2, dispone che il P.I.A.O. definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

VISTO l’art. 1, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 81 del 24 giugno 2022 avente ad oggetto “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, il quale stabilisce che, per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, gli adempimenti inerenti il Piano della Performance di cui all’art. 10, comma 1, lettera a) e comma 1-ter del D.Lgs. n. 150/2009 sono soppressi, in quanto assorbiti nell’apposita sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

VISTO, altresì, che:

- l’art. 1, comma 4, del medesimo D.P.R. n. 81/2022 dispone la soppressione del terzo periodo dell’art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevedeva che il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 267/2000 e il Piano della performance di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 fossero unificati organicamente nel PEG;
- l’art. 2, comma 1, del medesimo D.P.R. n. 81/2022 stabilisce che, per gli enti locali di cui all’art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono assorbiti nel PIAO;

RICHIAMATO il decreto 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” il quale, all’art. 3, comma 1, lettera b) disciplina il contenuto della sottosezione “Performance” del P.I.A.O., stabilendo che la stessa è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del D.lgs. n. 150/2009, è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell’amministrazione e deve indicare, almeno:

- 1) gli obiettivi di semplificazione, coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionali vigenti in materia;
- 2) gli obiettivi di digitalizzazione;
- 3) gli obiettivi e gli strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell’amministrazione;
- 4) gli obiettivi per favorire le pari opportunità e l’equilibrio di genere.

PRESO ATTO che, secondo quanto previsto dagli artt. 7 e 8 del decreto n. 132/2022, il P.I.A.O., di durata triennale, è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno e, in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il predetto termine è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

VISTO, l’art. 1, comma 775, della Legge n. 197 del 29.12.2022 (Legge di Bilancio 2023), il quale ha differito il termine per l’approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali al 30 aprile 2023;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 01.02.2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, contenente gli obiettivi strategici ed operativi per il periodo programmatorio di riferimento;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 01.02.2023, il Comune di Senigallia ha approvato il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025;
- con propria deliberazione n. 25 del 07.02.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) del triennio 2023/2025;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009, la definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori costituiscono punto di partenza per la strutturazione dell’intero ciclo di gestione della performance;

RITENUTO necessario, per tutto quanto sopra esposto e nelle more dell’approvazione complessiva, entro i termini di legge, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, in corso di predisposizione, approvare gli obiettivi di performance 2023/2025 da assegnare alla struttura comunale, come risultanti dall’Allegato 1 al presente atto, al fine di avviare il ciclo della performance a garanzia di stabilità e certezza dell’azione amministrativa dell’Ente;

VISTO il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui all'Allegato C al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 29.09.2021;

RILEVATO che, nell'ambito degli obiettivi di performance 2023/2025, sono stati individuati gli obiettivi individuali da assegnare per l'anno 2023 ai Responsabili di Area funzionale/U.O.A., alle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e della Polizia Locale e al Segretario generale, corredati della relativa scala di indicatori necessaria ai fini della valutazione;

ATTESO che le proposte degli obiettivi di performance individuale dei Responsabili di Area funzionale/U.O.A., delle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e della Polizia Locale e del Segretario generale sono state validate dall'Organismo di Valutazione, come risulta dal verbale della seduta del 06.02.2023;

RITENUTO, pertanto, di approvare gli obiettivi di performance individuale da assegnare per l'anno 2023 ai Responsabili di Area funzionale/U.O.A., alle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e della Polizia Locale e al Segretario generale, come risultanti dall'Allegato 2 al presente atto;

DATO ATTO che gli obiettivi di performance 2023/2025 approvati con il presente atto saranno inclusi nella sezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione", sottosezione "Performance", del P.I.A.O. 2023/2025, nel quale potranno essere integrati con quanto necessario ad esplicitarne il raccordo con le strategie di valore pubblico e ad evidenziarne le metodologie di monitoraggio integrato, anche in relazione all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione per gli stessi individuate;

DATO ATTO, inoltre, che il Sindaco provvederà a consegnare ai Responsabili di Area funzionale/U.O.A., alle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e della Polizia Locale e al Segretario generale gli obiettivi di performance individuale di cui all'Allegato 2, ai sensi del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente;

STABILITO di applicare al Segretario generale, ai fini della valutazione della performance per l'anno 2023 e per quanto compatibili, le disposizioni del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance previste per i Responsabili di Area/U.O.A., ivi compresa la scheda per la valutazione della performance di cui all'Allegato 5 al predetto sistema di misurazione e valutazione riferita ai Responsabili medesimi;

DATO ATTO che i Responsabili di Area funzionale/U.O.A., le Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e il Segretario generale provvederanno, a loro volta, ad assegnare gli obiettivi di performance al personale dipendente per quanto di competenza;

VISTI il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il Regolamento sulla misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

VISTI, altresì:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la correttezza amministrativa, reso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

ATTESO che, sulla presente deliberazione, il Responsabile dell'Area Funzionale 12 Finanze, Tributi ed Economato ha espresso, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, parere favorevole di regolarità contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione palese ed unanime;

## **D E L I B E R A**

**1°) – DI CONSIDERARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2°) – DI APPROVARE** gli obiettivi di performance 2023/2025 da assegnare alla struttura comunale, come risultanti dall'Allegato 1 al presente atto, al fine di avviare il ciclo della performance a garanzia di stabilità e certezza dell'azione amministrativa dell'Ente, nelle more dell'approvazione complessiva, entro i termini di legge, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, in corso di predisposizione;

**3°) – DI DARE ATTO** che gli obiettivi di performance 2023/2025 approvati con il presente atto saranno inclusi nella sezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione", sottosezione "Performance", del P.I.A.O. 2023/2025, nel quale potranno essere integrati con quanto necessario ad esplicitarne il raccordo con le strategie di valore pubblico e ad evidenziarne le metodologie di monitoraggio integrato, anche in relazione all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione per gli stessi individuate;

**4°) – DI APPROVARE** gli obiettivi di performance individuale da assegnare per l'anno 2023 ai Responsabili di Area funzionale/U.O.A., alle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farma-

cie Comunali e della Polizia Locale e al Segretario generale, come risultanti dall'Allegato 2 al presente atto;

**5°) – DI DARE ATTO** che il Sindaco provvederà a consegnare ai Responsabili di Area funzionale/U.O.A., alle Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e della Polizia Locale e al Segretario generale gli obiettivi di performance individuale di cui all'Allegato 2, ai sensi del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente;

**6°) – DI STABILIRE** di applicare al Segretario generale, ai fini della valutazione della performance per l'anno 2023 e per quanto compatibili, le disposizioni del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance previste per i Responsabili di Area/U.O.A., ivi compresa la scheda per la valutazione della performance di cui all'Allegato 5 al predetto sistema di misurazione e valutazione riferita ai Responsabili medesimi;

**7°) – DI DARE ATTO** che i Responsabili di Area funzionale/U.O.A., le Alte Professionalità di Direzione tecnica delle Farmacie Comunali e il Segretario generale provvederanno, a loro volta, ad assegnare gli obiettivi di performance al personale dipendente per quanto di competenza;

**8°) – DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267 mediante separata ed unanime votazione palese. -

●●●●●

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Vice Sindaco**

F/to Pizzi Riccardo

**Il Segretario Comunale**

F/to Spaccialbelli Imelde

---

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Li,

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal **16 febbraio 2023** al **03 marzo 2023** ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267.

Li, 16 febbraio 2023

**Il Segretario Comunale**

F/to

---

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, in data **27 febbraio 2023**, essendo stata pubblicata il 16 febbraio 2023.

Li, 28 febbraio 2023

**Il Segretario Comunale**

---

Spazio riservato all'eventuale controllo preventivo di legittimità, richiesto ai sensi dell'art. 127 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267:

---

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Li,