



**COMUNE DI SENIGALLIA**

AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

**CONCORSO DI IDEE  
AD UNA FASE  
a procedura aperta**

**CONCORSO DI IDEE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL LUNGOMARE DELLA  
CITTA' DI SENIGALLIA "VELVET  
WATERFRONT"**

CIG: 9918365DB6



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

## Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI .....	4
1.1) Ente banditore.....	4
1.2) Coordinamento .....	4
1.3) Tipologia della procedura concorsuale .....	4
1.4) Oggetto del Concorso.....	6
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera .....	6
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO .....	6
2.1) Calendario .....	6
2.2) Documentazione di Concorso .....	7
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI .....	8
3.1) Riferimenti normativi .....	8
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione .....	9
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria.....	9
3.3.1- Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. ....	9
3.3.2- Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016. ....	10
3.4) Soccorso istruttorio .....	10
3.5) Avalimento.....	11
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	11
3.7) Condizioni di partecipazione .....	12
3.8) Anonimato.....	12
3.9) Diritto d'autore.....	12
3.10) Lingue del Concorso e sistema di misura .....	13
4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA.....	13
4.1) Elaborati progettuali richiesti.....	13
4.2) Documentazione amministrativa richiesta .....	13
4.3) Richiesta chiarimenti e comunicazioni .....	14
4.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa .....	14



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE .....	15
5.1) Commissione giudicatrice .....	15
5.2) procedura e criteri di valutazione .....	15
5.3) Premi .....	16
5.4) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva .....	16
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE .....	17
6.1) Pubblicazione e mostra delle proposte ideative .....	17
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....	17
7.1) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 .....	17
7.2) Pubblicazione del bando .....	17
7.3) Tutela giurisdizionale.....	18



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1) ENTE BANDITORE

**- Ente banditore:**

Denominazione: Comune di Senigallia

Indirizzo: Piazza Roma 8, 60019 Senigallia (AN)

Sito internet: [www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

PEC: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

### 1.2) COORDINAMENTO

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Arch. Silvia Cognini

mail [s.cognini@comune.senigallia.an.it](mailto:s.cognini@comune.senigallia.an.it);

**Responsabile della selezione di gara:** Dott.ssa Marinella Monti

mail: [marinella.monti@comune.senigallia.an.it](mailto:marinella.monti@comune.senigallia.an.it).

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Senigallia, Codice AUSA 0000160951 è stato disposto con determina a contrarre n. 845 del 30/06/2023.

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Disciplinare, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, i tre progetti più meritevoli.

La documentazione di gara comprende il Documento di indirizzo alla progettazione "Velvet Waterfront" e Book Ortofoto con individuazione: interventi in corso, programmi, piste ciclo-pedonali, sottopassi posto a base di gara approvato dalla D.G.M. n. 132 del 16/06/2023, Determina a contrarre n. 845 del 30/06/2023, e i seguenti elaborati:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Allegato 1 – Istanza;
- Allegato 2 – DGUE;
- Allegato 3 – Dichiarazione integrativa DGUE.

La documentazione di gara è disponibile, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.senigallia.an.it> alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, sull'Albo pretorio on-line, anche all'interno dell'ambiente di gara sulla Piattaforma telematica, accessibile dal sito internet: <https://comunesenigallia.tuttogare.it>.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico.

La partecipazione alla presente gara avviene attraverso la Piattaforma telematica "Tutto Gare" (di seguito Piattaforma) per la gestione delle gare, accessibile dal sito internet: <https://comunesenigallia.tuttogare.it>



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

da cui sarà possibile scaricare la documentazione di gara oltre che dal sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.senigallia.an.it> alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti nonché dall'Albo pretorio on-line.

#### **Non saranno quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.**

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'Operatore economico secondo le modalità previste dalle "Norme tecniche di utilizzo" della Piattaforma scaricabili al seguente sito internet: [https://comunesenigallia.tuttogare.it/norme\\_tecniche.php](https://comunesenigallia.tuttogare.it/norme_tecniche.php).

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

La piattaforma telematica e il sistema utilizzati, sono nella disponibilità della stazione appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo della stazione appaltante di cui alle premesse del presente disciplinare.

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

**La Piattaforma garantirà l'anonimato dei partecipanti. Si raccomanda, al fine di tutelare la segretezza della partecipazione, di non caricare files firmati digitalmente o altre informazioni che potrebbero portare all'identificazione del/dei soggetto/i partecipante/i. Si raccomanda altresì di seguire attentamente le predette Norme Tecniche.**

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02-40031280 o all'indirizzo e-mail: [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

#### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative per la valorizzazione del Lungomare della Città di Senigallia, con l'individuazione di un soggetto vincitore, a cui, previa verifica dei requisiti, affidare successivamente, ai sensi dell'art. 156, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016, con procedura negoziata senza bando la redazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

#### 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 7.100.000,00, al netto di I.V.A.

Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L. 143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
EDILIZIA	Arredi, forniture, aree esterne pertinenziali allestite - Opere complesse	E.19	1,2	I/b	7,04%	500.000,00 €
IMPIANTI	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - laboratori con ridotte problematiche tecniche	IB.08	0,5	IV/c	4,23%	300.000,00 €
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,75	III/a	4,23%	300.000,00 €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	Manutenzione	V.01	0,4	II/a	70,42%	5.000.000,00 €
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	P.02	0,85		14,08%	1.000.000,00 €
<b>Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)</b>						<b>7.100.000,00 €</b>

Tabella 1

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi per il calcolo del compenso professionale.

## 2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

### 2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione	30/06/2023



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

<b>2</b>	<b>Sopralluogo</b>	Non richiesto
<b>3a</b>	<b>Richiesta chiarimenti (apertura periodo)</b>	30/06/2023
<b>3b</b>	<b>Richiesta chiarimenti (chiusura periodo)</b>	31/07/2023
<b>4</b>	<b>Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte</b>	(entro il) 07/08/2023
<b>5</b>	<b>Termine per l'invio degli elaborati e della documentazione amministrativa</b>	(entro le ore 12:00 del) 27/09/2023
<b>6</b>	<b>Commissione giudicatrice – Termine lavori</b>	(entro il) 27/10/2023
<b>7</b>	<b>Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria</b>	11/11/2023
<b>8</b>	<b>Pubblicazione graduatoria definitiva, verbali della Commissione giudicatrice e proclamazione del vincitore (previa verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale)</b>	(entro il) 11/12/2023
<b>9</b>	<b>Pubblicazione dei progetti</b>	(entro il) Da definire
<b>10</b>	<b>Mostra dei progetti e pubblicazione eventuale catalogo</b>	Da definire
<b>11</b>	<b>Eventuale consegna progetto di fattibilità tecnico economica</b>	Da definire entro il 2024 Il PFTE andrà consegnato entro 60 gg dal conferimento dell'incarico

Tabella 2

### 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

- **Bando di Concorso;**
- **Disciplinare di gara;**
- **Modulistica di Concorso:**
  - Allegato 1 – Istanza;
  - Allegato 2 – DGUE;
  - Allegato 3 – Dichiarazione integrativa DGUE.
- **Documentazione tecnica:**

- Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) - (ex art. 24, c.8, nuovo Codice) completo di book con individuazione degli interventi in corso/programmi;

- Mappa catastale georeferenziata (pdf, dwg,shp)(aggiornata a giugno 2023);



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

- individuazione aree oggetto degli zoom progettuali (pdf, dwg,shp);
  - aree pubbliche di rilievo per la riqualificazione del Lungomare (pdf, dwg,shp);
  - Aerofotogrammetrico del Comune di Senigallia (fino al tracciato autostradale) (pdf, dwg,shp). La cartografia in formato dwg, georeferenziata, è stata elaborata dagli uffici a partire dalla base aerofotogrammetrica del 2005, registrando le modifiche territoriali maggiori dal punto di vista infrastrutturale al fine di consentire le elaborazioni delle modifiche del PRG. Ad oggi è in corso di redazione l'aggiornamento della cartografia tecnico numerica che sarà disponibile nel corso del 2024;
  - Perimetrazione Zona Rossa 2022 (in formato editabile dwg o dxf);
  - Perimetrazione zona rossa 2014 (in formato editabile dwg o dxf) to editabile dwg o dxf);
  - Progetto dune 2021-2025
- **Altra documentazione:**
- Calcolo del costo stimato per la realizzazione dell'opera e del compenso professionale.

La suddetta documentazione tecnica è disponibile al seguente link:

[http://senigallia-podcast.it/public/scarica/ALLEGATI\\_CONCORSO\\_LUNGOMARE.zip](http://senigallia-podcast.it/public/scarica/ALLEGATI_CONCORSO_LUNGOMARE.zip)

### 3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

#### 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo codice), art. 154, co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo Linee Guida n. 1);

La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- il Bando di gara, il Disciplinare di gara e la documentazione allegata;
- il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte*;
- eventuali altri Avvisi.

**I riferimenti degli atti normativi di tipo urbanistico sono contenuti all'interno del Documento di indirizzo alla Progettazione.**



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

### 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al Concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) Per professionisti (Architetti o Ingegneri): Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

b) Per Società di ingegneria e S.T.P: Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

### 3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso potrà essere affidato il perfezionamento di quanto presentato in sede di concorso di idee fino al raggiungimento del progetto di fattibilità tecnico ed economica, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, purché il vincitore sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economica previsti.

#### 3.3.1- REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI<sup>1</sup> DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016.

il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c).

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.4, una copia della propria polizza professionale che dovrà essere adeguatamente dimensionata in relazione al servizio in affidamento<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> - I requisiti di cui ai punti 3.3.2 e 3.3.3, finalizzati all'affidamento del progetto di fattibilità tecnico economica, potranno essere dimostrati dal vincitore del concorso anche ricorrendo all'istituto dell'avvalimento o costituendo (anche dopo la procedura concorsuale) un raggruppamento di OO.EE. di cui all'art.46 comma 1. Ciò in virtù di quanto disposto dall'art.152 comma 5 ultimo periodo.

<sup>2</sup> - La polizza deve coprire un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di euro, per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, IVA esclusa, e per un massimale non inferiore al 20 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500 mila euro, per lavori di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 35, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, IVA esclusa.

Nel caso in cui la polizza di cui il concorrente è in possesso non sia adeguatamente dimensionata, basterà allegare un'apposita dichiarazione di impegno, rilasciata da primaria compagnia assicurativa, relativa ad una nuova polizza adeguatamente dimensionata (vedi periodo precedente), da attivarsi in caso di aggiudicazione.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

#### 3.3.2- REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016.

Al solo fine del successivo eventuale affidamento del progetto di fattibilità tecnico economica, il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, nell'arco della propria carriera professionale, di **servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (vedasi **tabella 1**), individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" **pari ad 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";
- **l'avvenuto svolgimento**, nell'arco della propria carriera professionale, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (vedasi **tabella 1**), individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per il successivo affidamento del progetto di fattibilità tecnico economica, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Codice, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

**La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto unitamente a copia dello stesso contratto e delle fatture relative al periodo richiesto.

#### 3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti alla proposta progettuale, possono essere sanate<sup>3</sup> attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

---

<sup>3</sup> - Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Ad esempio, ove il bando dovesse prescrivere per i partecipanti il possesso di determinati requisiti, il mancato possesso degli stessi **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**. Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al partecipante un termine di 10 Giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il partecipante è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del partecipante della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del partecipante dalla procedura.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

### 3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche aderenti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

### 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso e/o* nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Coordinatore, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di Concorso

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio,



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

### 3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare di Concorso* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 ed alle norme dettate dalla legislazione in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente bando, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso bando e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per le modalità di partecipazione si rinvia al precedente punto 1.3.

### 3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del Concorso dal portale TuttoGare su cui è pubblicato il concorso.

### 3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

### 3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

## 4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

### 4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI

- **n. 1 book scrittografico in formato .pdf** - massimo 20 facciate formato A3 contenente immagini (schizzi, disegni tecnici, rendering, fotomontaggi ecc...) e testo rappresentanti la strategia complessiva e l'idea progettuale. La parte testuale metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando.
- **n. 1 Tavola grafica per ognuno dei 5 lungomari in formato .pdf** - formato A0 - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o colori, stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale.

#### I suddetti files **NON** dovranno:

- ✓ contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

### 4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo la compilazione ed il caricamento, nell'apposita sezione del sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
- Allegato 2 – DGUE;
- Allegato 3 – Dichiarazione integrativa DGUE;
- Codice PassOE generato con successo dal sistema AVCPASS – (ATTENZIONE: il PassOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione").

A norma dell'art. 2, comma 3 lett. b) della Delibera ANAC n. 157/2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PassOE" da inserire nella documentazione amministrativa di gara.

La mancata produzione del PassOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la Stazione Appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PassOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

Si precisa che:

- nel PassOE del concorrente che ricorre all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa ausiliaria;
- i consorzi stabili, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane dovranno produrre un PassOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- i R.T.I. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PassOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T.I. o del consorzio ordinario;

#### 4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente dalla piattaforma all'indirizzo <https://comunesenigallia.tuttogare.it>, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma da inoltrare **entro il 31/07/2023 alle ore 12:00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI inviati.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 07/08/2023, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <https://comunesenigallia.tuttogare.it>.

Le risposte della stazione appaltante alle richieste di chiarimenti saranno comunicate agli offerenti tramite piattaforma e saranno pubblicate anche sul profilo di committente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o via e-mail.

#### 4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

## 5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

### 5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con delibera dell'Ente banditore. In particolare la Commissione, che verrà selezionata dopo la pubblicazione del presente bando secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta da 3 a 5 membri effettivi (almeno due con laurea tecnica).

I lavori della Commissione sono riservati. A conclusione degli stessi, la commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni per tutti i concorrenti.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine di cui al calendario riportato al punto 2.1.

### 5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- A. **Aspetti urbanistici e tecnico-funzionali.** Inserimento del progetto nel contesto ambientale, accessibilità, viabilità e qualità degli spazi esterni, disposizione degli ambiti funzionali e relativi rapporti con la viabilità esistente con particolare attenzione alla all'individuazione di opere accessorie e funzionali all'intermodalità e all'interconnessione con la rete ciclabile esistente e di progetto - fino a 40 punti;
- B. **Aspetti tecnici, tecnologici ed economici.** Qualità e livello di esecutività delle soluzioni progettuali con particolare riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi. Fattibilità tecnica, dotazione di materiali e di particolari dispositivi tecnologici ecosostenibili, gestione energetica - fino a 20 punti;
- C. **Aspetti innovativi.** Soluzioni proposte originali ed innovative da un punto di vista compositivo, pur conservando la storia e le tradizioni locali. Composizione architettonica dei percorsi, degli elementi di arredo - fino a 20 punti;
- D. **Sostenibilità.** Sostenibilità economica e ambientale della proposta progettuale e della manutenzione - fino a 20 punti;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene, per ciascuno dei criteri sopraelencati, attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi.

In dettaglio, per singola proposta ideativa e per ciascun elemento/criterio individuato, ciascun membro della commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1, utilizzando la seguente scala di valutazione:

Ottimo	Buono	Sufficiente	Mediocre	Insufficiente	Non Adeguato
0,81 ÷ 1,00	0,61 ÷ 0,80	0,41 ÷ 0,60	0,21 ÷ 0,40	0,01 ÷ 0,20	0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascuna proposta per il singolo criterio, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

Successivamente, la commissione, moltiplica il valore ottenuto dalla media aritmetica per il punteggio P(MAX) corrispondente al singolo criterio e procede poi a sommare tutti i valori dei singoli criteri per ottenere il punteggio definitivo.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio **A. Aspetti urbanistici e tecnico – funzionali**.

La Commissione giudicatrice individuerà i tre progetti che hanno ottenuto il punteggio più alto come vincitori. La stessa potrà inoltre individuare inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 5 classificati), da menzionare quali *meritevoli*, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto ex-aequo.

### 5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi e riconoscimenti:

**Premio per il 1° classificato:** 15.500 Euro;

**Premio per il 2° classificato:** 8.000 Euro;

**Premio per il 3° classificato:** 6.000 Euro;

I suddetti importi, oltre agli oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi tre classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti degli stessi partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, quale studio di fattibilità, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

Al primo classificato, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, previa verifica dei requisiti, potrà essere affidato l'approfondimento della proposta progettuale fino al raggiungimento del livello di Progetto di Fattibilità Tecnico Economica. Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, ammonta ad € 49.100,20, oltre ad un importo del 21,188% di spese (€ 10.403,35), per un importo totale di € 59.503,55. Lo stesso, con l'applicazione del ribasso del 30%, (intendendo in tal modo esperita la negoziazione prescritta dall'art. 152, comma 5, secondo periodo) ammonta ad € 41.652,49, di cui € 15.500 già remunerati, a titolo di anticipo, con il pagamento del primo premio del concorso di idee. Pertanto per l'approfondimento progettuale il vincitore riceverà una ulteriore somma di € 26.152,49, a cui vanno aggiunti oneri previdenziali ed IVA.

### 5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle *proposte ideative i meritevoli* dovranno fornire entro 20 (venti) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali del vincitore, sarà verificato solo nel caso di affidamento dell'incarico dei servizi di cui al punto 5.3, con la procedura prevista dall'articolo 81, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore, procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria finale ed a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti.

Conseguentemente verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione definitiva del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi e dei riconoscimenti, con pubblicazione sul sito web del concorso.

## 6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

### 6.1) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

## 7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

### 7.1) Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Senigallia avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico del Comune di Senigallia. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia.

L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Senigallia.

### 7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato, secondo quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.Lgs. 50/2016, sull'Albo pretorio del Comune, sito internet del Comune di Senigallia – "Amministrazione trasparente", sull'Osservatorio MIT e sul portale TuttoGare in uso al Comune.



## COMUNE DI SENIGALLIA

### AREA 9 – TECNICA TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Palazzo La Nuova Gioventù, Viale Leopardi 6 – Telefono 0716629200

[www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it)

pec: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

### **7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE**

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale.

Trovano applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Tribunale di Ancona.

La Responsabile dell'Area 5

*Dott.ssa Marinella Monti*