

# COMUNE DI SENIGALLIA

## UFFICIO UFFICIO AMBIENTE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 440 del 19/04/2024

Oggetto: **AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL CANILE RIFUGIO E DELL'OASI FELINA PRESSO LA STRUTTURA COMUNALE DI STRADA STATALE ARCEVIESE 10/A**

### IL RESPONSABILE

\*\*\*\*\*

**VISTO** l'art. 44 dello statuto Comunale;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 457 del 15/06/2023 con cui è stato attribuito all'Ing. Paolo Olivanti, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 16/06/2023 e sino al 30/04/2024, l'incarico di elevata qualificazione di Responsabile dell'Area n. 11 "Ambiente / Porto – Demanio Marittimo / Verde Pubblico" ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000 con conferimento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che il sottoscritto, competente a adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VISTI** il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sezione del P.I.A.O. del Comune di Senigallia, nonché le direttive attuative dello stesso;

**VISTO che** il servizio di cui trattasi rientra tra le competenze istituzionali dei Comuni come disposto dall'art. 4 della Legge 281/91 avente ad oggetto "Legge quadro in materia di animali di affezione prevenzione del randagismo", il quale al comma 1 dispone che i Comuni provvedano alla gestione delle strutture di ricovero e custodia per cani e gatti "direttamente o tramite convenzioni con le associazioni animaliste e zoofile o con soggetti privati che garantiscano la presenza nella struttura di volontari delle associazioni animaliste e zoofile preposti alla gestione delle adozioni e degli affidamenti dei cani (...)";

**VISTA** la L. R. 20 gennaio 1997, n.10 "Norme in materia di animali da affezione e prevenzione del randagismo";

**VISTO** il Regolamento Comunale sulla Tutela degli animali del 27/05/2009 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che in attuazione a quanto disposto dalla sopracitata normativa, il Comune di Senigallia assicura il servizio di canile rifugio e di oasi felina avendo in proprietà una struttura adibita a tali scopi, in Strada Statale Arcevese 10/a;

**CONSIDERATO altresì:**

- che i servizi di cui sopra sono stati gestiti in collaborazione con un'organizzazione di volontariato, selezionata a seguito di procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il contratto con la predetta organizzazione è ad oggi scaduto;

**RAVVISATA** la necessità di procedere con un avviso pubblico rivolto alle organizzazioni di volontariato di cui all'art. 32 del D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore" con cui stipulare formale convenzione ai sensi dell'art. 56 del medesimo Decreto, ovvero mediante procedura comparativa riservata a tale tipologia di organizzazioni, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

**VISTO** il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante "*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106*"; in particolare il Titolo III relativo all'attività di volontariato, il Titolo V, Capo I, relativo alle organizzazioni di volontariato, il Titolo VII relativo ai rapporti tra Enti del Terzo Settore e Amministrazioni Pubbliche e l'art. 56 concernente l'attivazione di convenzioni per lo svolgimento di attività di interesse generale;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 72 del 31/03/2021, che ha approvato le "*Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)*."

**RITENUTO di** dare avvio alla procedura di selezione pubblica volta ad individuare l'organizzazione di volontariato con cui stipulare la convenzione, secondo quanto sopraesposto;

**DATO ATTO che la** documentazione predisposta per la procedura di selezione, allegata al presente atto, come sua parte integrante è composta da:

- avviso di selezione pubblica;
- schema di convenzione da stipulare con l'organizzazione;
- domanda di partecipazione alla selezione.

**DATO ATTO che** l'avviso

- individua i requisiti per la partecipazione alla selezione in conformità con quanto stabilito dall'art. 56, commi 1 e 3 del D. Lgs. 117/2017;
- definisce i criteri per la valutazione delle proposte progettuali da parte di una Commissione nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- disciplina le modalità di svolgimento della selezione.

**STABILITO che:**

- la convenzione oggetto dell'avviso sarà di durata triennale, con decorrenza dalla data di stipula della stessa;
- conformemente alla normativa citata del Terzo Settore, l'organizzazione convenzionata non percepirà alcuna forma di compenso da parte dell'Amministrazione comunale, la quale corrisponderà esclusivamente il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento delle attività, tali spese dovranno essere sempre documentate;
- i rimborsi saranno ammessi fino ad un importo annuo massimo pari a € 8.000,00, salvo imprevisti o casi di comprovata emergenza (es. aumento costi alimenti, farmaci, ecc..) per cui sarà possibile riconoscere ulteriori rimborsi opportunamente documentati.
- Non sarà necessario predisporre il DUVRI in quanto non si prevedono interferenze con le attività lavorative dei dipendenti del Comune di Senigallia e pertanto i costi della sicurezza sono valutati pari a zero.

### **PRECISATO che**

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Senigallia, nonché nella specifica sezione "Avvisi e Bandi" su "Amministrazione trasparente".

L'esito della selezione verrà pubblicato nella specifica sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto all'art. 56, comma 3 bis, del CTS e al punto 6 delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017", approvate con D.M. n. 72 del 31/03/2021.

### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*»;
- il D. Lgs. n. 165/2001 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»

### **DETERMINA**

- 1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente determinato;
- 2) di dare avvio alla procedura comparativa per l'individuazione di un'organizzazione di volontariato con cui stipulare una convenzione per la gestione del canile rifugio e dell'oasi felina del Comune di Senigallia per un periodo di 36 mesi, con decorrenza dalla data di stipula della stessa, ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D. Lgs. 117/2017 "*Codice del Terzo Settore*";
- 3) di approvare a tal fine i seguenti documenti, allegati al presente atto come sua parte integrante e sostanziale:
  - avviso di selezione pubblica (*all. 1*);
  - schema di convenzione da stipulare con l'organizzazione (*all. 2*);
  - domanda di partecipazione alla selezione (*all. 3*);
- 4) di dare atto che Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Senigallia, nonché nella specifica sezione "Avvisi e Bandi" su "Amministrazione trasparente". L'esito della selezione verrà pubblicato nella specifica sezione

“Amministrazione trasparente”, secondo quanto previsto all’art. 56, comma 3 bis, del CTS e al punto 6 delle “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017”, approvate con D.M. n. 72 del 31/03/2021.

- 5) di dare atto che l’organizzazione convenzionata non percepirà alcuna forma di compenso da parte dell’Amministrazione comunale, la quale corrisponderà esclusivamente il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento delle attività, regolarmente documentate, secondo quanto previsto dallo schema di convenzione;
- 6) i rimborsi saranno ammessi fino ad un importo annuo massimo pari a € 8.000,00, salvo imprevisti o casi di comprovata emergenza (es. aumento costi alimenti, farmaci, ecc..) per cui sarà possibile riconoscere ulteriori rimborsi opportunamente documentati.
- 7) di dare atto che si procederà con un successivo provvedimento agli impegni di spesa previsti per i rimborsi di cui al punto 6;
- 8) di dare atto che il Responsabile del procedimento oggetto del presente provvedimento è l’Ing. Paolo Olivanti ai sensi della legge 241/90 e s.m.i. art. 5;
- 9) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche nei termini previsti dall’art. 120 del codice del processo amministrativo.

#### Movimenti Contabili della Determina:

| Tipo Movimento       | Esercizio | Capitolo | Cod. Armonizzato Piano Finanziario | Movimento | Importo | Sioppe Libro IVA | CIG |
|----------------------|-----------|----------|------------------------------------|-----------|---------|------------------|-----|
| Descrizione capitolo |           |          |                                    |           |         |                  |     |

#### Documenti Allegati al presente Provvedimento:

| Titolo   | Nome File                              | Formato                   | Data       |
|--|--|---------------------------|------------|
| <b>Impronta</b>  |  |                           |            |
| ALL1_AvvisoSelezione   | ALL1_AvvisoSelezione.docx              | ALLEGATO PARTE INTEGRANTE | 19/04/2024 |
| (DF85884FD79E1971647EEC775E8AC2BFC36D907CAD94A1D27236A42B9FBB2D7B) |  |                           |            |
| ALL2_Schema di Convenzione   | ALL2_Schema di CONVENZIONE.doc         | ALLEGATO PARTE INTEGRANTE | 19/04/2024 |
| (02679568D4C5B803D8294E4C6A11018E8C0DCA39D8132923E97E9AC921105B3C) |  |                           |            |
| ALL3_Modulo_presentazione_domanda                                  | ALL3_Modulo_presentazione_domanda.docx | ALLEGATO PARTE INTEGRANTE | 19/04/2024 |

(1DD35B32E32ED8C9660CE684CECE5C8D1FC1614EC37AB5CF1D46CEF5B8FC5DE4)

IL RESPONSABILE

(Ing. Paolo Olivanti)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**