



COMUNE DI SENIGALLIA
AREA 10 - MANUTENZIONI – LL.PP. – MOBILITA'

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROGETTAZIONE, FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: 28/11/2025 ore 12:00

Il Comune di Senigallia a seguito della presentazione di alcune istanze da parte di operatori del settore per l'installazione di nuove colonnine di ricarica elettrica - in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 57 del 25/03/2025 nonché della Determina della Responsabile dell'Area 10 – Manutenzione – LL.PP. – Mobilità n. 1470 del 20/10/2025, intende nel rispetto del principio di massima trasparenza, intraprendere un'azione esplorativa sulle attuali condizioni del mercato, attraverso la pubblicazione del presente "Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse", al fine di individuare operatori qualificati ed interessati alla concessione amministrativa di aree del suolo pubblico, finalizzate a sviluppare reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica.

Il Comune di Senigallia si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La presente manifestazione d'interesse è svolta tramite la piattaforma telematica denominata "TuttoGare" accessibile all'indirizzo <https://comunesenigallia.tuttogare.it>.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Senigallia, Area 10 - Manutenzioni - Lavori Pubblici - Mobilità, Ufficio Strade Mobilità e Territorio - Tel.: 071/66.29.224 - Indirizzo PEC: comune.senigallia@emarche.it.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) ed delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza

professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato NORME TECNICHE DI UTILIZZO, consultabili al seguente link: https://comunesenigallia.tuttogare.it/norme_tecniche.php.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle Norme Tecniche di funzionamento della piattaforma e-procurement "TuttoGare" disponibile al link: <https://comunesenigallia.tuttogare.it> che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.1.1. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e al link: <https://comunesenigallia.tuttogare.it> che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato,

con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'ItaliaDigitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Statomembro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare la richiesta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in Homepage.

3. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'oggetto del presente avviso è l'individuare operatori economici idonei che abbiano interesse, a propria cura e spese, a progettare, fornire, installare, mantenere e gestire colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici sulla base di quanto indicato nella deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 25/03/2025 presso almeno n. 2 punti e massimo n. 3 punti sul territorio comunale.

4. LOCALIZZAZIONE NUMERO DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA

Le aree ritenute idonee per l'installazione delle colonnine di ricarica, di cui all'allegato A della D.G.M. n. 57/2025, sono le seguenti:

1	Cesano , in prossimità del centro commerciale	43°44'48.8"N 13°10'08.6"E	Si 44Kw
2	Montignano , parcheggio Via Oberdan	43°40'01.4"N 13°17'15.2"E	Si 44Kw
3	Ciarnin , parcheggio delle Portelle	43°42'15.3"N 13°14'22.5"E	Si 99kw
4	Ciarnin Parcheggio Chiesa	43°41'56.2"N 13°14'49.2"E	Si 44Kw
5	Roncitelli , parcheggio ACLI	43°41'39.2"N 13°08'51.7"E	Si 44Kw
6	Scapezzano , parcheggio Ufficio Postale	43°43'10.3"N 13°10'02.7"E	Si 22Kw
7	Borgo Mulino , vicino centro sociale	43°42'14.9"N 13°12'43.7"E	Si 44Kw
8	Borgo Passera , nel parcheggio oggetto di progettazione	43°42'14.9"N 13°12'43.7"E	
9	Borgo Ribeca , nella piazzetta Via Lago di Garda	43°42'30.8"N 13°12'04.5"E	Si 44Kw
10	Borgo Bicchia parcheggio antistante Namirial	43°41'41.9"N 13°12'00.6"E	Si 44Kw
11	Borgo Catena , fronte Centro Sociale	43°41'52.9"N 13°11'15.7"E	Si 44Kw
12	Antistadio , Via Campo Boario	43°42'57.1"N 13°12'45.5"E	SI 44Kw
13	Via Tevere nei pressi ufficio postale	43°42'40.7"N 13°12'43.3"E	Si 44Kw
14	Parcheggio Camper (2 postazioni)	43°42'17.9"N 13°14'13.7"E	Si 44Kw
15	Parcheggio Palazzetto dello Sport	43°42'23.8"N 13°12'59.2"E	Si 99kw
16	Piazza Diaz	43°42'44.5"N 13°13'31.1"E	Si 44Kw
17	Park di Via Cartesio	43°42'13.9"N 13°13'56.4"E	Si 99Kw
18	Via Campo Boario (ex poliambulatorio)	43°42'56.3"N 13°12'36.4"E	Si 99Kw

Allacci già attivi e disponibili:

n.	Denominazione	coordinate	fornitura
a1	Piazzale Michelangelo	43°42'29.1"N 13°12'37.7"E	Si 44Kw
a2	Viale Leopardi	43°42'56.3"N 13°12'36.4"E	Si 44Kw
a3	Via Abbagnano	43°42'28.7"N 13°12'38.1"E	Si 44Kw
a4	Porto banchina ponente	43°43'17.0"N 13°13'05.6"E	Si 44Kw

La localizzazione delle aree sopra riportate risulta essere indicativa e l'esatto posizionamento potrà essere definito solo a seguito di sopralluogo congiunto con gli operatori economici che risulteranno assegnatari delle aree.

Il Comune di Senigallia si riserva la possibilità di integrare con un successivo atto l'elenco delle aree sopra elencate, qualora lo stesso non dovesse soddisfare il numero di istanze pervenute o qualora alcuna delle aree individuate non dovesse risultare idonea per ragioni di natura tecnica e/o logistica.

In ciascuna area individuata potranno essere installate sino ad un massimo di n. 2 infrastrutture di ricarica con l'occupazione complessiva di n. 4 parcheggi.

Ciascun Operatore economico potrà manifestare l'interesse ad installare le colonnine di ricarica su tutte le aree, ma in ogni caso gli verrà assegnato un numero massimo di n. 3 (tre) aree.

Qualora le domande pervenute non siano sufficienti a coprire tutte le aree proposte in questa manifestazione di interesse, il Comune di Senigallia potrà proporre un numero maggiore di aree per ogni richiedente, rispettando i principi di assegnazione di cui all'art.9 della presente.

5. CARATTERISTICHE DELLE INFRASTRUTTURE DI RICARICA

Le infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici devono avere le seguenti caratteristiche:

- 1) devono risultare accessibili 24 ore su 24 e 7 giorni su 7;
- 2) avere una conformazione geometrica rettangolare a sviluppo verticale (Forma a colonnina);
- 3) essere conformi alla normativa CEI EN 61851 – 1 ed alle linee guida nazionali (PUN) e regionali (PUR) per l'interoperabilità;
- 4) essere dotate di due prese di ricarica di tipo 2 (Mennekes) che consenta la ricarica in corrente alternata trifase (400V) di tipo "3" con potenza di almeno 22KW- 32A 400V;
- 5) essere dotate di un sistema di interfaccia utente per supportare il cliente nella procedura di ricarica;
- 6) avere accesso alla procedura di ricarica tramite carta RFID;
- 7) essere dotate di un sistema di pagamento immediato e universale con carte di credito, debito nazionali e internazionali, carte bancomat o contante, smartcard BIP;
- 8) consentire la ricarica anche agli utilizzatori "occasionalisti" privi di tessere o non registrati ad alcun servizio;
- 9) consentire la comunicazione tramite sistemi GPRS/UMTS (o analoghi per funzionalità) con il centro di controllo;
- 10) consentire il controllo remoto del processo di ricarica;
- 11) registrare e trasmettere i dati relativi alle ricariche effettuate.

Inoltre:

- 12) le soluzioni di ricarica dovranno essere in grado di soddisfare in tempi brevi le esigenze di ricarica di diversi utenti e di diverse tipologie veicoli elettrici;
- 13) ogni stazione di ricarica dovrà essere gestita e mantenuta mediante l'utilizzo delle più avanzate tecnologie informatiche per il controllo e la gestione da remoto, in grado garantire l'accesso e l'utilizzo dell'infrastruttura, mediante l'interoperabilità, a tutti gli automobilisti elettrici, rispondendo alle attuali e future esigenze di una mobilità urbana evoluta e sostenibile.

Le caratteristiche elencate sono da considerarsi come requisiti minimi per le infrastrutture di ricarica che si prevedono di installare.

6. IMPEGNI DELLE PARTI

L'operatore economico (nel seguito OE) che a seguito della presentazione della manifestazione di interesse risulterà affidatario di una o più aree per l'installazione delle colonnine di ricarica si impegna ad effettuare, a propria cura e spese, direttamente o attraverso sue società controllate e/o collegate, le seguenti attività e agli obblighi previsti dal "Protocollo di intesa" che sarà sottoscritto dalle parti e il cui schema è allegato al presente avviso pubblico:

- 1) individuare congiuntamente al Comune, le aree dedicate alle installazioni delle stazioni di ricarica EVC per veicoli elettrici;
- 2) progettare le "Aree dedicate", composte dagli EVC e dagli stalli riservati alle auto durante l'erogazione del servizio;
- 3) richiedere le autorizzazioni necessarie alla installazione delle infrastrutture di ricarica EVC;
- 4) collegare le infrastrutture di ricarica EVC alla rete elettrica, richiedendo al competente distributore locale una nuova connessione alla rete elettrica (POD) intestata all'OE;
- 5) provvedere alla installazione delle infrastrutture di ricarica EVC, che restano di proprietà dell'OE;
- 6) esercire e gestire le infrastrutture di ricarica EVC per l'intera durata del Protocollo d'intesa che verrà sottoscritto tra le parti;
- 7) provvedere all'esecuzione di tutti i lavori di ripristino e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area dedicata necessari per l'installazione della infrastruttura di ricarica EVC;

- 8) mantenere l'infrastruttura di ricarica EVC, al fine di garantirne il perfetto funzionamento per l'intera durata del Protocollo;
- 9) adeguare tutta la strumentazione delle infrastrutture di ricarica EVC agli obblighi normativi, nonché all'evoluzione degli standard tecnologici del settore;
- 10) provvedere alla realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale e verticale, che sarà realizzata entro la data di attivazione dell'infrastruttura;
- 11) provvedere a tutte le attività di collaudo;
- 12) assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle infrastrutture di ricarica EVC ad esclusione del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo ai sensi del Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, convertito con Legge n.120 del 11/09/2020 art.57 comma 9 che sarà applicato per l'occupazione delle sole colonnine di ricarica applicando la tariffa su base annua vigente al momento della stipula del protocollo di intesa tra le parti, salvo modifiche tariffarie che potranno essere approvate durante il periodo di validità dell'accordo;
- 13) rimuovere le stazioni di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui riceva richiesta scritta dal Comune laddove siano subentrare circostanze di fatto nuove e imprevedibili, imposte da legge o da regolamenti.

Il Comune si impegna a:

- 1) individuare, congiuntamente all'OE, le aree idonee, sia dal punto di vista funzionale sia dal punto di vista della visibilità, alla collocazione e installazione delle infrastrutture di ricarica EVC;
- 2) mettere a disposizione gratuitamente le porzioni di suolo necessarie all'installazione ed utilizzo degli EVC per veicoli elettrici per la durata del presente "Protocollo di intesa", concordemente a quanto previsto nel Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, convertito con Legge n.120 del 11/09/2020 art.57 comma 9, assoggettando a canone la sola occupazione delle colonnine di ricarica applicando la tariffa su base annua vigente al momento della stipula del protocollo di intesa tra le parti, salvo modifiche tariffarie che potranno essere approvate durante il periodo di validità dell'accordo;
- 3) assicurare la necessaria collaborazione relativa a OE medesimo con la finalità di rispettare le eventuali scadenze congiuntamente convenute tra le parti;
- 4) autorizzare la sosta esclusivamente ai veicoli elettrici nei due stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato per tutta la durata del Protocollo;
- 5) consentire la sosta gratuita ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato limitatamente al periodo necessario per la ricarica del veicolo elettrico;
- 6) fare tutto quanto in suo potere affinché gli stalli di parcheggio di cui ai punti precedenti siano occupati esclusivamente da veicoli elettrici entro i limiti di durata massima di sosta necessaria per la ricarica, favorendo la turnazione degli stalli ed evitando che i veicoli sostino negli stalli dedicati per un periodo ulteriore a quello necessario per la ricarica;
- 7) Rispettare gli obblighi previsti dal protocollo di intesa che sarà sottoscritto dalle parti e la cui bozza è allegata al presente avviso pubblico.

7. DURATA

La durata della concessione delle aree assegnate sarà di **anni 5** a partire dalla data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, con possibilità di rinnovo da concordarsi tra le Parti prima della scadenza con semplice comunicazione scritta.

7.1. REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO:

Sono ammessi a partecipare tutti gli operatori economici (OE) in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per attività similari a quelle oggetto del presente avviso;
- Essere dotato dei requisiti generali ex art. 94 e segg. D. Lgs. 36/2023;

- Essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- Aver adempiuto agli obblighi stabiliti dal D. Lgs. n. 81/2008;
- Essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di gestione di Impianti di ricarica per veicoli elettrici;
- Non avere a proprio carico le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- Non avere contenziosi in essere con l'Amministrazione comunale;
- Non avere impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Non essere sottoposto a procedure concorsuali e di non essere in stato di liquidazione;
- Essere in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
- Non avere impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione
- Essere in regola con tutte le autorizzazioni/legittimazioni necessarie allo svolgimento dell'attività di cui al servizio richiesto;
- Essere in possesso di idonea Capacità tecnica, professionale ed economica per la realizzazione delle infrastrutture dimostrabile, tra l'altro, dal numero di impianti realizzati.

A tal proposito si chiede al proponente di allegare descrizione delle attività svolte dalla stessa nel campo degli impianti di ricarica di veicoli elettrici nell'ultimo triennio con specifica indicazione relativamente all'attività, localizzazione e committente.

NON ESCLUSIVITÀ

Ciascuna delle parti è libera di discutere o implementare programmi analoghi a quelli di cui alla presente procedura con terzi o con altri Enti Pubblici.

8. TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve presentare, tramite il portale TUTTOGARE accessibile al seguente link: <https://comunesenigallia.tuttogare.it> , la propria manifestazione di interesse **entro il giorno:**

28/11/2025 ore 12:00

Nella domanda dovranno essere indicati il numero di infrastrutture di ricarica che si prevede di installare e le relative posizioni, la tipologia delle colonnine e le principali caratteristiche (scheda tecnica) e riferimento ai criteri di selezione sottoindicati.

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito, della manifestazione di interesse.

Non saranno ammesse integrazioni alla manifestazione presentata, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione di quella già presentata con altra.

Decorso il termine perentorio di scadenza sopra previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra manifestazione di interesse anche se sostitutiva di precedente inoltrata.

Per partecipare alla presente Manifestazione d'interesse, si dovrà presentare la seguente documentazione, compilata e firmata digitalmente:

- 1) allegato 1 – Istanza di partecipazione, come da modello allegato al presente Avviso;
- 2) allegato 2 – Dichiarazioni integrative, come da modello allegato al presente Avviso;

- 3) "Avviso di Manifestazione d'interesse" sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante/titolare/amministratore con firma digitale, corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. Qualora la sottoscrizione sia effettuata da un procuratore dovrà essere allegata copia conforme all'originale della procura;
- 4) Proposta illustrativa dello sviluppo e della gestione del servizio, con indicazione di massima della tipologia, delle caratteristiche principali e del numero di infrastrutture di ricarica che si prevede di installare (possono essere richieste da un minimo di n. 2 ad un massimo di n. 3 aree), nonché dei tempi e delle modalità di attivazione del servizio e di ogni altro ulteriore elemento che si ritenga utile fornire per una migliore comprensione della proposta e assegnare i relativi punteggi di cui all'Avviso pubblico.
- 5) Scheda tecnica dettagliata della tipologia delle colonnine e delle caratteristiche principali.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali chiarimenti ed integrazioni alla documentazione tecnica presentata.

Si precisa inoltre che le ubicazioni indicate dai partecipanti non sono da ritenersi vincolanti per l'amministrazione che si ritiene altresì libera di apporvi correttivi nell'ottica di garantire omogeneità del contesto territoriale.

9. ACCOGLIMENTO DELLE RICHIESTE E SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA

Verranno accolte tutte le domande pervenute e ritenute regolari, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti. Qualora le medesime postazioni dovessero essere indicate da due o più Operatori, verranno confrontate le proposte degli operatori, dando precedenza all'Operatore che provvederà per tale postazione a **proporre un maggior numero di colonnine**. Qualora il numero di colonnine proposto sia lo stesso verrà data precedenza all'Operatore che provvederà a proporre **l'installazione di colonnine con maggior potenza**. Qualora i primi due criteri coincidano: - si procederà per ordine di arrivo delle domande. Qualora una o più preferenze di aree indicate da un candidato risultassero assegnate ad altro/i operatore/i, verranno proposte al candidato eventuali aree non assegnate. Qualora dovessero pervenire numerose istanze, tutte ritenute idonee e regolari, l'Amministrazione si riserva la possibilità di integrare con successivo atto l'elenco di aree già individuate.

Individuati gli operatori economici assegnatari di ciascuna area, si procederà con ciascuno di essi alla stipula di un Protocollo d'intesa, la cui bozza è allegata alla presente manifestazione di interesse.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

10. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa, **entro il giorno 18/11/2025**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **entro il giorno 21/11/2025**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma al link: <https://comunesenigallia.tuttogare.it>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.4 del Legge 241/1990 e s.m.i., è l'Ing. Dora De Mutiis, Responsabile dell'Area 10 – Manutenzioni, Lavori Pubblici, Mobilità.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Senigallia avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico del Comune di Senigallia. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia. L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Senigallia

Il presente avviso verrà pubblicato sulla piattaforma TUTTOGARE, al seguente link: <https://comunesenigallia.tuttogare.it/index.php>, all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet, sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti".

Senigallia, lì 23/10/2025

La Responsabile dell'Area 10
Manutenzioni – Lavori Pubblici – Mobilità
Ing. Dora De Mutiis