

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Il cittadino dichiara con valore di legge, sotto la propria responsabilità, ciò che prima veniva rilasciato, mediante certificati, dalla Pubblica Amministrazione. L'autocertificazione sostituisce i certificati e documenti richiesti dalle Amministrazioni Pubbliche e dai Gestori dei servizi pubblici (Enel, Poste, Telecom, ecc.).

È ammessa una dichiarazione sostitutiva di certificazione per documentare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

- data e luogo di nascita
- residenza
- cittadinanza
- godimento dei diritti politici o civili
- stato civile (celibe, nubile, coniugato, vedovo)
- stato di famiglia
- esistenza in vita
- nascita o morte
- obblighi militari
- iscrizioni in albi o elenchi pubblici
- titolo di studio, esami sostenuti
- qualifiche professionali
- professione esercitata
- appartenenza ad ordini professionali
- stato di disoccupazione
- condizioni di pensionato o studente
- titolarità di licenze e autorizzazioni amministrative
- condizioni di erede, proprietario, conduttore
- possesso e numero del codice fiscale e della partita IVA
- dati dell'anagrafe tributaria
- iscrizione ad associazioni di categoria, enti e servizi
- qualità di rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore e curatore
- non aver riportato condanne penali
- situazione reddituale o economica
- assolvimento obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto.

Per i cittadini della Comunità Europea si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani; per i cittadini non appartenenti alla Comunità Europea la possibilità di effettuare

l'autodichiarazione è limitata ai residenti in Italia, e solo per quei fatti, stati e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

La Pubblica Amministrazione deve accettare l'autocertificazione, il rifiuto costituisce violazione dei doveri d'ufficio. Nel rapporto tra privati il riconoscimento della validità dell'autocertificazione resta a discrezione del privato che richiede il certificato o documento. Non è possibile utilizzare l'autocertificazione per certificati medici, sanitari, veterinari, di origine, di conformità all'U.E., marchi e brevetti.

Modalità di accesso

Sede centrale Piazza Roma, 8
Mattino dal lunedì al venerdì 9.00- 12.30
Pomeriggio martedì e giovedì 15.30 - 17.30

Sede decentrata di Marzocca S.S. Adriatica Sud-Marzocca, 41
Mattino venerdì 9.00 - 12.30

Invio documentazione a mezzo posta, fax 0716629201, e-mail:
r.molinelli@comune.senigallia.an.it,

pec: comune.senigallia@emarche.it

Documentazione necessaria

Compilazione di un modello con in calce la propria firma leggibile, apposta per esteso e non autenticata.






Tempi di rilascio

Rilascio immediato.

Normativa di riferimento

Art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Allegati

 Dichiarazione sostitutiva del certificato di residenza	160 KB
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione generale	121 KB
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa da chi non sa o non può firmare	63 KB
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal genitore o dal tutore	67 KB
 Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa nell'interesse di chi si trovi in una situazione di impedimento temporaneo	64 KB